

Zarządzenie nr 0151/74/2006 Burmistrza gminy i miasta Czerwionka-Leszczyń z dnia 7.06.2005 w sprawie organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków Komisji Przetargowej dla wyboru wykonawcy na zadania:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy boiska do piłki nożnej dla LKS DĄB Dębieńsko wraz z zapleczem

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 3, art. 20 ust. 1 i 3 oraz art. 21 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19 poz. 177 z 2004 r. z późn. zm.), postanawiam, co następuje:

§1

Powołać Komisję Przetargową w składzie:

1. Zygmunt Grzybek - przewodniczący Komisji Przetargowej,
2. Joanna Szymura - sekretarz Komisji Przetargowej,
3. Ireneusz Wróblewski - członek Komisji Przetargowej,
4. Marcin Słowik – członek komisji przetargowej

dla wyboru wykonawcy na realizację zadania:

Wykonanie dokumentacji projektowej budowy boiska do piłki nożnej dla LKS DĄB Dębieńsko wraz z zapleczem

§2

1. Zobowiązać Komisję Przetargową do:
 - przeprowadzenia oceny spełniania przez oferentów warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określonego w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - badania i oceny ofert,
 - przedstawienia mi propozycji wykluczenia oferentów, odrzucenia ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania.
2. Ustalić następujący zakres obowiązków członków Komisji Przetargowej:
 - przewodniczący komisji - kieruje i organizuje pracę komisji, sprawdza zgodność i kompletność złożonych ofert z treścią zatwierdzonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z ustawą - Prawo zamówień publicznych, informuje oferentów o wielkości środków finansowych jakie zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zadania, otwiera oferty, odczytuje treść ofert podając nazwę oferenta oraz jego adres lub siedzibę, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania oraz warunków płatności zawartych w ofertach, podpisuje wszelkie pisma i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem,
 - sekretarz komisji - sprawdza zgodność i kompletność złożonych ofert z treścią zatwierdzonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z ustawą - Prawo

zamówień publicznych, przygotowuje i prowadzi dokumentację postępowania o udzielenie zamówienia,

- członek komisji przetargowej - sprawdza zgodność złożonych ofert z treścią zatwierdzonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz z ustawą - Prawo zamówień publicznych.

§3

1. Komisja przetargowa działa zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych.
2. Dla ważności posiedzenia w pracach komisji musi uczestniczyć, co najmniej połowa jej składu.
3. W sprawach organizacyjnych niedotyczących oceny złożonych ofert Komisja Przetargowa podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów oddanych "za" i "przeciw" rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji Przetargowej.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wz. BURMISTRZA
mgr inż. Piotr Ignacy

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA