

PRZETARG NIEOGRANICZONY Nr ZP/341/1GK/2007

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
Wydział Zamówień Publicznych

***SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA***

na wykonanie zadania pod nazwą :

**“Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na osiedlu mieszkaniowym
w Czerwionce-Leszczynach przy ul. Furgoła”**

Zatwierdzam :

Czerwionka-Leszczyny 9 stycznia 2007 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o wartości poniżej 60 000 euro

Podstawa prawna: art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz.1163)

Informacje ogólne :

1. Zamawiający:

**Gmina i Miasto Czerwionka-
Leszczyny**

Adres zamawiającego:

**44-230 Czerwionka-Leszczyny,
ul. Parkowa 9**

Adres do korespondencji :

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka- Leszczyny
44-230 Czerwionka-Leszczyny,
ul. Parkowa 9

telefon:

Wydział Zamówień Publicznych: 032/ 43 18 105

Wydział Gospodarki Komunalnej : 032/ 429 59 55

faks do korespondencji w sprawie zamówienia : 032/ 4318 105

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

adres strony internetowej : www.czerwionka-leszczyny.com.pl

Informacje na temat zamówienia publicznego – nazwa przetargu :

2. Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

Miejsce realizacji zamówienia: Czerwionka-Leszczyny

3. Opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem przetargu nieograniczonego jest zadanie pn. "Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na osiedlu mieszkaniowym w Czerwionce-Leszczynach przy ul. Furgoła". Przedmiotem zamówienia jest przebudowa sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej wraz z przyłączami na w/w osiedlu mieszkaniowym.

Zakres rzeczowy zadania obejmuje w szczególności:

CZĘŚĆ WODOCIĄGOWA : Przebudowa sieci wodociągowej w oparciu o istniejący wodociąg oraz wykonanie przyłączy :

- rurociągi z rur polietylenowych (PE,PEHD) o śr. zewn. 110 mm – 6 m

- rurociągi z rur polietylenowych (PE,PEHD) o śr. zewn. 63 mm – 80 m

– rurociągi z rur polietylenowych (PE,PEHD) o śr. zewn. 50 mm – 106 m

– roboty drogowe - odtworzenie nawierzchni

CZĘŚĆ KANALIZACYJNA - sanitarna : przebudowa i regulacja studni rewizyjnych oraz wykonanie przykanalików :

- kanały z rur PVC o śr. zewn. 160 mm – 20 m

- kanały z rur PVC o śr. zewn. 200 mm – 93 m
- kanały z rur PVC o śr. zewn. 250 mm – 15 m
- studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1200 mm – 6 szt.
- roboty drogowe - odtworzenie nawierzchni

CZEŚĆ KANALIZACYJNA – deszczowa : Przebudowa i regulacja studni rewizyjnych, wykonanie przykanalików i wpustów ulicznych :

- kanały z rur PVC o śr. zewn. 160 mm – 67 m
- kanały z rur PVC o śr. zewn. 200 mm – 39 m
- kanały z rur PVC o śr. zewn. 315 mm – 85 m
- studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1000 mm – 2 szt.
- studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1200 mm – 4 szt.
- studzienka kanalizacyjna systemowa “PVC” o śr. 315-425 mm – 1 szt.
- studzienki ściekowe z gotowych elementów betonowych o śr. 500 mm z osadnikiem bez syfonu – 7 szt.
- roboty drogowe – odtworzenie nawierzchni

UWAGA:

1. Szczegółowy zakres robót określony został w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej warunków wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót - stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji
2. W ramach zaproponowanej ceny ofertowej dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany :
 - a) wykonać i przedłożyć Zamawiającemu przed przystąpieniem do robót do zaopiniowania projekt czasowej zmiany organizacji ruchu na czas budowy oraz zabezpieczenia placu budowy,
 - b) wykonać (w ramach potrzeby), zasilanie placu budowy w energię elektryczną oraz wodę dla potrzeb wykonawcy a także jego demontaż,
 - c) dokonać inwentaryzacji powykonawczej w 4 egz. z naniesieniem na mapy zrealizowanego zakresu i dostarczyć w/w dokumenty Zamawiającemu,
 - d) opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót i dostarczyć go Zamawiającemu,
 - e) na bieżąco usuwać lub składować i ewentualnie utylizować materiały rozbiórkowe i powstałe odpady.
3. Na wszystkie materiały używane do budowy sieci wodociągowej Wykonawca musi posiadać pozytywną opinię Państwowego Zakładu Higieny.
Wyroby dla których nie ustanowiono PN lub wyroby, których właściwości użytkowe odnoszące

się do wymagań podstawowych różnią się od właściwości określonych w PN winny posiadać aprobatę techniczną udzieloną przez Centralny Ośrodek Badawczo-Rozwojowy Techniki Instalacyjnej "INSTAL" w Warszawie (ul. Ksawerów 21) lub deklarację zgodności producenta (importera).

Opinie, certyfikaty i atesty na elementy przeznaczone do zabudowy wybrany oferent zobowiązany będzie dostarczyć inspektorowi nadzoru przed ich zabudową. Dokumenty te nie są wymagane na etapie składania ofert.

4. Przedstawione w dokumentacji projektowej wskazania na materiały z podaniem producenta, należy traktować jako przykładowe, ze względu na postanowienia ustawy prawo zamówień publicznych, a zwłaszcza art. 29 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków

45233140-2 Roboty drogowe

Na wykonany zakres robót należy udzielić minimum 5 letniej gwarancji.

4. Termin wykonania zamówienia

Rozpoczęcie : po podpisaniu umowy – nie później jednak niż 1 marca 2007r.

Zakończenie : najpóźniej do 31.05.2007 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych tj:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotowej działalności lub czynności,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawców, wymienione w p-kcie 6 specyfikacji, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Do formularza oferty - **zał. nr. 1** - jako dokumenty uzupełniające należy dołączyć poniższe oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub

zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

- oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 i spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164 poz.1163) –

wg wzoru zał. Nr 3,

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- wykaz wykonanych (zakończonych) w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście – należy go dołączyć w formie **zał. nr. 4** do formularza oferty,

Zamawiający zastrzega sobie, że należy się wykazać wykonaniem w ciągu okresu jak wyżej minimum trzema zadaniami o podobnym charakterze.

Za zadanie o podobnym charakterze uważa się roboty wodociągowo-kanalizacyjne o zakresie i wartości stanowiącej co najmniej 50 % ceny ofertowej brutto każde.

Zamawiający wykluczy z postępowania i odrzuci oferty tych oferentów, którzy nie wykażą się wymaganymi zadaniami.

Do oferty należy dołączyć referencje na w/w zadania.

- Informację na temat wykazu osób nadzoru wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – załączyć uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (tj. wymagane osoby z uprawnieniami budowlanymi w specjalności: instalacyjno-inżynierskiej w zakresie instalacji kanalizacyjnych i wodociągowych oraz drogowej) wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa - **wg wzoru zał. Nr 5,**

- polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. **Polisa musi opiewać na wartość nie mniejszą niż 50.000 zł.** Do polisy należy dołączyć potwierdzenie jej opłacenia, a w przypadku ratalnego opłacenia polisy należy dołączyć potwierdzenie dokonanych opłat za aktualne okresy określone w polisie. Ponadto przed upływem ważności polisy należy ją odnowić na nie gorszych warunkach, a dokument ten bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu przez upływem okresu ważności polisy.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Zamawiający przewiduje prowadzenie korespondencji zawierającej oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej oraz faksem. W przypadku przekazania faxem każdorazowo należy dokonać czynności w formie pisemnej. Jeżeli korespondencja przekazana będzie faksem to Zamawiający żąda w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.

Korespondencję należy kierować na adres:

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyń 44-230 Czerwionka-Leszczyń ul. Parkowa 9.

telefon: 0 32 43 18 105, fax: 0 32 43 18 105, e-mail: zp@czerwionka-leszczyny.com.pl

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie do 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi zainteresowanemu Wykonawcy niezwłocznie.

Analogiczna w treści odpowiedź, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.(tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 164 poz.1163) udzielona będzie Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację bezpośrednio od zamawiającego oraz będzie ona opublikowana na stronie www.czerwionka-leszczyny.com.pl

Osobami: uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- **w zakresie procedury przetargowej :**

1. Justyna Domżał – Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych
tel. 032/ 43 18 105 w godz. 9.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku

2. Bożena Fuks – Inspektor Wydziału Zamówień Publicznych
tel. 032/ 43 18 105 w godz. 9.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku

- **w zakresie merytorycznej części zamówienia** informacji udziela :

Krzysztof Kulesa – Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej

telefon: 0 32 429 59 55 w godz. od 9.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku.

8. Wymagania dotyczące wadium

1) Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).

2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa i poręczenie złożone jako wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania.

3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy **w Orzesko-**

Knurowskim Banku Spółdzielczym O/Czerwionka-Leszczyny, Nr 07 8454 1095 2003 0000 0374 0008. Terminem wniesienia wadium w formie pieniądza jest termin wpływu na konto zamawiającego. Wadium musi być na koncie Zamawiającego w terminie do **29.01.2007r. do godz. 10.30.**

4) Wadium wniesione w innej formie niż pieniężnej należy dołączyć do oferty.

5) Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona z postępowania bez rozpatrywania.

Informacje dodatkowe:

1) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Wykonawcę,

2) wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę,

3) zwrot wadium nastąpi, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

a) upłynął termin związania ofertą,

b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,

c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zwróci również niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

a) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,

b) który zostanie wykluczony z postępowania,

c) którego oferta zostanie odrzucona.

4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą - 30 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

1) oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (załącznik nr 1) w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (Wykonawców), uprawnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz,

2) dołączone do oferty dokumenty muszą być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,

3) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej,

4) ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrzywej kopercie lub opakowaniu, zaadresowaną do Zamawiającego na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, 44-230 Czerwionka-Leszczyny ul. Parkowa 9 oraz z oznaczeniem: **Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania p.n. :”Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na osiedlu mieszkaniowym w Czerwionce-Leszczynach przy ul. Furgola”**. **Nie otwierać przed 29.01.2007 r. godz. 11.00** z podaniem adresu Wykonawcy (Wykonawców).

5) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

7) jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien dokładnie określić w ofercie - sporządzić wykaz tych dokumentów i tak przygotować ofertę, by uniemożliwić wgląd do tych dokumentów pozostałym uczestnikom postępowania,

8) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z “Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, a także dokonania wizji lokalnej na terenie przyszłej budowy oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy,

9) Do oferty należy dołączyć w formie załączników :

- a) wykaz wszystkich oświadczeń, zaświadczeń i dokumentów , o których mowa w pkt. 6 niniejszej SIWZ oraz
- b) parafowany wzór umowy – **wg. wzoru – zał. Nr 2**
- c) informację o zatrudnieniu podwykonawców – **wg wzoru zał. Nr 6.**
- d) dowód wniesienia wadium.

10) Zamawiający wykluczy Wykonawcę lub odrzuci oferty nie spełniające wymagań niniejszej specyfikacji i ustawy prawo zamówień publicznych.

11) Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji, jako wyłącznej podstawy przetargu.

12) Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Parkowej 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyny (sekretariat) w terminie do dnia **29.01.2007 r. do godziny 10:30.**

2) Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia przez pocztę do siedziby Zamawiającego (adres j.w.) w terminie do dnia **29.01.2007r. do godziny 10:30.**

3) Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.

4) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

5) Oferty zostaną otwarte w Wydziale Zamówień Publicznych przy ul. Dr Rostka 7, 44-230 Czerwionka-Leszczyny w dniu **29.01.2007r. o godz. 11:00.**

- 6) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych z publicznego otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Szczegółowe kosztorysy ofertowe (oddzielne dla poszczególnych branż) należy opracować na podstawie dokumentacji projektowej, oraz zgodnie z dostępnymi katalogami z określeniem danych wyjściowych do kosztorysowania, tj. z podaniem ceny roboczogodziny, wskaźnika kosztów pośrednich, wskaźnika zysku z podaniem, od jakich składników są one obliczane.

Podany w przedmiarze sposób kosztorysowania (nr katalogu KNR, KNNR, itp.) nie jest obligatoryjny przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego, przy czym zakres, sposób i treść zawartych tam zapisów nie może ulec zmianie pod rygorem odrzucenia oferty.

Podstawą opracowania oferty jest niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacja projektowa i wizja w terenie. Jako obowiązującą należy przyjąć dokumentację projektową.

Podane w ofercie ceny robót w całym okresie realizacji będą stałe.

Wszelkie roboty, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, a nie zostały zgłoszone Zamawiającemu (mimo braku ich w dokumentacji projektowej lub przetargowej, a wynikające z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, sztuki budowlanej), nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały być wykonane na koszt własny wykonawcy.

Cena ofertowa w ofercie powinna być podana następująco :

- 1) cena netto (bez VAT)
- 2) stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
- 3) cena brutto (z VAT).

Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT) podana w ofercie. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

Nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty).

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Oferty sprawdzane będą pod względem formalnym - zgodnie z wymaganiami podanymi w niniejszej specyfikacji oraz na druku oferty - wykaz załączników do oferty.

- 1) Przy wyborze oferenta Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena - **100 %**

- 2) Sposób oceny ofert:

Cena:

Za oferowaną cenę maksymalnie można otrzymać 100 pkt.

Tę liczbę punktów (100 pkt) otrzymuje oferta z najniższą ceną.

Pozostali oferenci otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danego oferenta}} \times 100 \% \times 100$$

gdzie: X - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie.

3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która spełni wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i otrzyma największą ilość punktów, wyliczoną na podstawie w/w pkt. 2.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

30% kwoty zabezpieczenia pozostaje na rachunku lub do dyspozycji Zamawiającego na okres rękojmi i gwarancji. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości w wysokości 30 % zabezpieczenia, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wykonawca w przypadku wygrania przetargu zobowiązany jest do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia wg projektu umowy stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed terminem upływu okresu związania z ofertą.

Dokładny termin i miejsce podpisania umowy zostanie podany przez zamawiającego w stosownym zawiadomieniu.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania podmiotom uprawnionym w myśl ustawy - Prawo zamówień publicznych służą środki ochrony prawnej w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Oferta powinna obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych

19. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania oferty wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

21. Informacje końcowe

1. Podwykonawcy

Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie zakres i wartość zamówienia, który zamierza zlecić podwykonawcom, wraz z podaniem nazw firm proponowanych podwykonawców.

2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o specyfikacji, SIWZ, należy rozumieć postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. t.j. z 2004 r. Nr 164 poz. 1163)

22. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 - wzór oferty,

Załącznik nr 2 - wzór umowy,

Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków, wynikających

z art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 i 2 ustawy -Prawo zamówień publicznych,

Załącznik Nr 4 – wykaz prac o charakterze porównywalnym z niniejszym zamówieniem
wraz z referencjami – wzór,

Załącznik Nr 5 – wykaz osób nadzoru wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych
do wykonania zamówienia , a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.– wzór,

Załącznik Nr 6 – Informacja o zatrudnieniu podwykonawców – wzór,

załącznik Nr 7 - dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót
oraz przedmiary robót.