

Załącznik Nr3
Do Zarządzenia Nr0151/62/05
Burmistrz Gminy i Miasta
Czerwionka- Leszczyń
z dnia 3 czerwca 2005r.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

Regulamin komisji konkursowej oceniającej wnioski o przyznanie dotacji złożone przez oferentów w ramach otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych w zakresie określonym w Uchwale Nr XXI/158/04 Rady Miejskiej w Czerwionce-Leszczyńach z dnia 28 maja 2004r. w sprawie regulaminu postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz.Urz. Woj.Śl. Nr 61/01/51)

I. Postanowienia ogólne

1. Burmistrz Gminy i Miasta powołuje Komisję Konkursową do spraw udzielenia dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku .
2. Podejmowanie decyzji odbywa się poprzez głosowanie większościowe, w obecności co najmniej połowy członków Komisji.
3. W sprawach nie rozstrzygniętych głosowaniem decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

II. Zadania komisji

1. Do zadań Komisji Konkursowej, zwanej dalej „Komisją”, należy ocena merytoryczna ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Burmistrza Gminy i Miasta.

III. Wytyczne dotyczące pracy komisji oraz sposobu przeprowadzania oceny ofert

1. Komisja ocenia oferty złożone na ręce Skarbnika Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka- Leszczyń przy ul. Parkowa 9, w ciągu 2 tygodni od podania w publicznym ogłoszeniu terminu składania ofert, i weryfikuje je pod względem formalno-prawnym i wydaje opinię o celowości realizowanego zadania przez podmiot.
2. Po weryfikacji oferty pod względem formalno-prawnym przez właściwy merytorycznie wydział UGiM, Komisja w ciągu 7 dni od wydania opinii dokonuje wyboru kandydatów do zawarcia umów dotacji spośród podmiotów, które przedstawiły najkorzystniejsze oferty na realizację zadań własnych gminy.

Listę kandydatów przedstawia się do zatwierdzenia Burmistrzowi, który w uzasadnionych przypadkach może odmówić zgody na zawarcie umowy dotacji.

3. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Przepisy końcowe

1. Regulamin może ulegać zmianom na wniosek co najmniej połowy regulaminowego składu Komisji.
2. Od postanowień Komisji nie przysługuje odwołanie.
3. W razie wątpliwości prawo interpretacji zapisów niniejszego regulaminu przysługuje Burmistrzowi Gminy i Miasta Czerwionka- Leszczyny.

**Burmistrz Gminy i Miasta
Czerwionka-Leszczyny**

mgr Wiesław Janiszewski

Referent d/s prawnych

mgr Paweł Piotrowicz

mgr Paweł Piotrowicz