



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Wspólnot Europejskich

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: [mp-ojs@opoce.cec.eu.int](mailto:mp-ojs@opoce.cec.eu.int)

Przesyłanie ogłoszeń on-line: <http://simap.eu>.

Przetarg nieograniczony : Udzielenie w roku 2007 kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 7.855.391 PLN

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

#### I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

<b>Oficjalna nazwa:</b> Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny		
<b>Adres pocztowy:</b> ul. Parkowa 9		
Miejscowość: Czerwionka-Leszczyny	kod pocztowy : 44-230	Kraj: Polska
<b>Punkt kontaktowy:</b> Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny Osoba do kontaktów: Justyna Domżoł, Bożena Fuks	Tel.: + 48 32 / 43 18 105	
E-mail: <a href="mailto:zp@czerwionka-leszczyny.com.pl">zp@czerwionka-leszczyny.com.pl</a>	Faks: + 48 32/ 43 18 105	
<b>Adresy internetowe</b> (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej(URL): <a href="http://www.czerwionka-leszczyny.com.pl">www.czerwionka-leszczyny.com.pl</a> Adres profilu nabywcy (URL):		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: proszę wypełnić załącznik A.I
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: proszę wypełnić załącznik A.II
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:	<input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: proszę wypełnić załącznik A.III

#### I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny <input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny <input checked="" type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa <input type="checkbox"/> Inne :	<input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input checked="" type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input type="checkbox"/> Inne (proszę określić):
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających <b>tak</b> <input type="checkbox"/> <b>nie</b> <input checked="" type="checkbox"/>	

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) opis

<b>II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą</b> Udzielenie w roku 2007 kredytu bankowego długoterminowego w kwocie 7.855.391 PLN		
<b>II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług</b> (Wybrać wyłącznie jedną kategorię - roboty budowlane, dostawy lub usługi - która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)		
<b>a) Roboty budowlane</b> <input type="checkbox"/>	<b>b) Dostawy</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Usługi</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Wykonanie <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	Kupno <input type="checkbox"/> Dzierżawa <input type="checkbox"/> Najem <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form <input type="checkbox"/>	Kategoria usług: <b>nr 06</b> <i>(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)</i>
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych	Główne miejsce realizacji dostawy	Główne miejsce świadczenia usług <b>Czerwionka-Leszczyń</b>
Kod NUTS	Kod NUTS	Kod NUTS <b>PL 226</b>
<b>II. 1.3) Ogłoszenie dotyczy</b> Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/> <b>X</b> Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/> Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>		
<b>II. 1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)</b>		
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/> Liczba <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/>	
<b>Czas trwania umowy ramowej:</b> Okres w latach: <input type="text"/> <input type="text"/> lub miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:		
<b>Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):</b> Szacunkowa wartość bez VAT: _____ Waluta: PLN lub Zakres: między a _____ Waluta: PLN Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia):		

**II. 1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(-ów)**

Zamówienie dotyczy udzielenia Gminie i Miastu Czerwionka-Leszczyny kredytu długoterminowego złotówkowego w kwocie 7.855.391 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów. Termin spłaty kredytu został określony na lata 2008-2017. Jako źródło spłaty wskazane zostały dochody własne Gminy a jako zabezpieczenie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	66 13 00 00 - 0	
Dodatkowe przedmioty		

**II. 1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**      tak       nie X

**II. 1.8) Podział na części** (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)      tak       nie X

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):

tylko jednej części <input type="checkbox"/>	jednej lub więcej części <input type="checkbox"/>	wszystkich części <input type="checkbox"/>
--	---	--

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**      tak       nie X

**II.2) WIE LKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA****II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres** (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)

Kredyt długoterminowy w wysokości 7.855.391 PLN

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe):

Waluta: PLN

LUB Zakres: między

a

Waluta:

**II.2.2) Opcje** (jeżeli dotyczy)      tak       nie X

Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:

w miesiącach:  lub dniach:  (od udzielenia zamówienia)

Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy):  lub Zakres: między  a

Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawę lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach:  lub dniach:  (od udzielenia zamówienia)

### II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach:    lub    dniach: (od udzielenia zamówienia):  
lub Rozpoczęcie 25.06.2007 (dd/mm/rrrr)  
Zakończenie 30.11.2017 (dd/mm/rrrr)

## SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

#### III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje (jeżeli dotyczy)

Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wniesienie przez każdego Wykonawcę przed terminem składania ofert wadium w wysokości 15.000 PLN

#### III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/ lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Spłata kredytu w 100 ratach , odsetki regulowane miesięcznie  
Spłata kredytu w latach 2008-2017.

#### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

#### III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia

tak  nie

(jeżeli dotyczy)

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj :

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotowej działalności lub czynności,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art.24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Podmioty występujące wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ( zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum.

Do oferty powinny zostać dołączone dokumenty wskazane w niżej wymienionym **Wykazie oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.** W przypadku konsorcjum do oferty winny być dołączone dokumenty wykazane niżej w **Wykazie oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu** przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

Ocena spełniania ww. warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawców, wskazane w niżej wymienionym **Wykazie oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca winien złożyć następujące zaświadczenia, informacje i oświadczenia:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dotyczące prawa prowadzenia działalności kredytowej albo w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605),
- b) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz. 605), Wymienione w pkt. a, b, c dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) aktualne (tj. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu albo w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605),
- e) oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SWIZ.

Dokumenty wymienione w punkcie 1.a,b,c,d mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:  
Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 pkt.3 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:  
Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 pkt.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy):

### III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak  nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI

III. 3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu	tak <input type="checkbox"/>	nie <b>X</b>
Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:		
III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi	tak <input type="checkbox"/>	nie <b>X</b>

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury			
Otwarta	<input checked="" type="checkbox"/>		
Ograniczona	<input type="checkbox"/>		
Ograniczona przyspieszona	<input type="checkbox"/>	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:	
Negocjacyjna	<input type="checkbox"/>	Kandydaci zostali już zakwalifikowani	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI. 3) Informacje dodatkowe			
Negocjacyjna przyspieszona	<input type="checkbox"/>	Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:	
Dialog konkurencyjny	<input type="checkbox"/>		
IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)			
Przewidywana liczba wykonawców <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
lub Przewidywana minimalna liczba <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:			

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu** (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert      tak       nie

**IV.1) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia** (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena      **X**  
lub  
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów     

- kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)
- kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**      tak       nie **X**

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

**IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą** (jeżeli dotyczy)  
ZP/341/10FN/2007

**IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**      tak       nie **X**

Jeżeli tak,

Wstępne ogłoszenie informacyjne       Ogłoszenie o profilu nabywcy   
Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)   
Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)  
Numer ogłoszenia w Dz.U.: □□□□/S□□□□ -□□□□□□□□ z dnia □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)



**IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data 01/06/2007 . (dd/mm/rrrr)

Godzina: 15.30

Dokumenty odpłatne

tak  nie **X**

**Jeżeli tak**, podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe):

Waluta: **PLN**

Warunki i sposób płatności:

**IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Data: 04/06/2007 (dd/mm/rrrr)

Godzina: 10.30

**IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanych kandydatów (jeżeli jest znana) (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)**

Data: □□/□□/□□□□ (dd/mm/rrrr)

**IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

ES	CS	DA	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Inne:**

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)**

Okres w dniach: **60 dni** (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 04/06/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11.00

Miejsce (jeżeli dotyczy): 44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. Dr. Rostka 7 (Wydział Zamówień Publicznych)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

tak **X** nie

Członkowie Komisji Przetargowej, oferenci, inne

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

**VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)** tak  nie **X**

**Jeżeli tak**, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

**VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH** tak  nie **X**

**Jeżeli tak**, odniesienie do projektów i/lub programów:

**VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)**

**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: 00-582 Warszawa Al. Szucha 2/4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-582

Kraj: Polska

E-mail:

Tel.: + 48 22 458 77 77

Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl

Faks: +48 22 458 77 00

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj: Polska

E-mail:

Tel.:

Adres internetowy (URL):

Faks:

**VI.4.2) Składanie odwołań** (proszę, wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

- zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Kraj: Polska

E-mail:

Tel.:

Adres internetowy (URL):

Faks:

**VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:** 17/04/2007(dd/mm/rrrr)