

PRZETARG NIEOGRANICZONY Nr ZP/ 341/10FN/2007

Gmina i Miasto Czerwionka – Leszczyny
ul. Parkowa 9
44-230 Czerwionka - Leszczyny

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ na usługi)
w postępowaniu o wartości powyżej 60 000 euro

**„Udzielenie w roku 2007 kredytu bankowego długoterminowego
w kwocie 7.855.391 PLN”**

Zatwierdzam:

Czerwionka-Leszczyny 16 kwietnia 2007r.

Podstawa Prawna : art 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 164 poz. 1163 z. późn. zm.)

1. Zamawiający: Gmina i Miasto Czerwionka – Leszczyny
Adres Zamawiającego ul. Parkowa 9, 44-230 Czerwionka – Leszczyny
Adres do korespondencji Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
44-230 Czerwionka – Leszczyny ul. Parkowa 9,

telefony:

Wydział Zamówień Publicznych tel. 0-32 43 18 105

Wydział Finansowo-Budżetowy tel. 0-32 42 95 973 lub 931
fax do korespondencji w sprawie zamówienia 0-32 43 18 105

e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia zp@czerwionka-leszczyny.com.pl
adres strony internetowej www.czerwionka-leszczyny.com.pl

2. Opis przedmiotu i warunków zamówienia.

2.1. Zamówienie dotyczy udzielenia Gminie i Miastu Czerwionka – Leszczyny kredytu długoterminowego złotówkowego w kwocie 7.855.391 PLN (słownie: siedem milionów osiemset pięćdziesiąt pięć tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt jeden PLN) – CPV 66.13.00.00-0.

Uchwała Nr VI/69/07 Rady Miejskiej w Czerwionce – Leszczynach w sprawie kredytu w kwocie 7.855.391 PLN z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów została podjęta w dniu 23 lutego 2007 r. Uchwałą tą został określony termin spłaty kredytu na lata 2008-2017. Jako źródło spłaty wskazane zostały dochody własne Gminy, a jako zabezpieczenie – weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Dopuszcza się możliwość niewykorzystania kredytu w całości bez konieczności zapłaty z tego tytułu odsetek i innych obciążeń.

2.2. Oprocentowanie kredytu nastąpi wg stawki WIBOR 1M ustalonej na dzień poprzedzający dzień podpisania umowy kredytowej + marża banku.

Marża, prowizje oraz inne opłaty banku w całym okresie kredytowania nie mogą ulec zmianie. Zmiana oprocentowania może nastąpić raz w miesiącu i musi być spowodowana zmianą stawki WIBOR 1M obowiązującej w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedniego. W przypadku wzrostu oprocentowania, wzrost może nastąpić najwyżej o tyle punktów procentowych, o ile wzrośnie stawka WIBOR 1M, w przypadku spadku oprocentowania, spadek musi nastąpić minimum o tyle punktów procentowych, o ile została obniżona stawka WIBOR 1M. Bank powiadamia kredytobiorcę o zmianie oprocentowania oraz o aktualnej stopie oprocentowania na piśmie.

2.3. Kredyt spłacony będzie w 100-u ratach począwszy od 31 stycznia 2008 roku do 30 listopada 2017 roku.

Terminy płatności rat oraz kwoty poszczególnych rat zostały określone w Harmonogramie spłaty kredytu w kwocie 7.855.391,- zł stanowiącym załącznik Nr 1 do wzoru umowy będącego Załącznikiem Nr 4 do niniejszej SIWZ.

Odsetki od kwoty uruchomionego (wykorzystanego), pozostającego do spłaty kredytu regulowane będą miesięcznie ostatniego roboczego dnia miesiąca począwszy od dnia 31 lipca 2007 r. Pierwsza wpłata odsetek obejmować będzie okres od 25 czerwca 2007 r. do dnia 30 lipca 2007 r.

Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez konieczności zapłaty dodatkowej prowizji lub innych obciążeń z tego tytułu oraz otworzenie rachunku pomocniczego do obsługi przedmiotowego kredytu.

2.4. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

3. Termin wykonania zamówienia.

Kredyt postawiony będzie do dyspozycji Gminy- Zamawiającego w siedmiu transzach:

I transza	w dniu 25 czerwca 2007 r.	w kwocie	1.813.093,- zł,
II transza	w dniu 25 lipca 2007 r.	w kwocie	607.916,- zł,
III transza	w dniu 27 sierpnia 2007 r.	w kwocie	676.094,- zł,
IV transza	w dniu 25 września 2007 r.	w kwocie	1.779.431,- zł,
V transza	w dniu 25 października 2007 r.	w kwocie	354.261,- zł,
VI transza	w dniu 25 listopada 2007 r.	w kwocie	348.134,- zł,
VII transza	w dniu 27 grudnia 2007 r.	w kwocie	2.276.462,- zł,

Spłata ostatniej raty kredytu nastąpi w dniu 30 listopada 2017 r.

4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, sposobu oceny ofert i sposobu obliczenia ceny.

4.1. Przy wyborze wykonawcy Zamawiający będzie się kierował ceną kredytu jako jedynym kryterium:

- cena kredytu - 100 %

4.2. Sposób oceny ofert. Obliczanie ceny.

Cena kredytu (koszt kredytu) dla dokonania oceny oferty stanowi sumę prowizji od postawionego do dyspozycji kredytu, marży i innych opłat manipulacyjnych oraz łącznej kwoty odsetek do zapłacenia w całym okresie spłaty tj. od momentu postawienia poszczególnych rat kredytu do dyspozycji do dnia spłaty ostatniej raty kredytu. Cena powinna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wyliczenie winno być dokonane na druku stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ, przy czym stopa bazowa brana do wyliczenia odsetek powinna odpowiadać stopie WIBOR 1M na dzień ukazania się ogłoszenia o przetargu na kredyt w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Za zaoferowaną cenę maksymalnie można otrzymać 100 punktów.

Tę liczbę punktów, tj. 100 otrzymuje oferta z najniższą ceną kredytu.

Pozostali wykonawcy otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru.

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danego wykonawcy}} \times 100$$

4.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która spełni wszystkie wymagania określone w SIWZ i uzyska 100 punktów.

5. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

5.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Parkowa 9 , 44-230 Czerwionka-Leszczyny (sekretariat) w terminie do dnia 4 czerwca 2007 r. do godziny 10³⁰.

5.2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia przez pocztę do siedziby Zamawiającego (adres j.w.) w terminie do dnia 4 czerwca 2007 r. do godziny 10³⁰.

5.3. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.

5.4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

5.5. Oferty zostaną otwarte w Wydziale Zamówień Publicznych przy ul. Dr Rostka 7, 44-230 Czerwionka-Leszczyny w dniu 4 czerwca 2007r. o godz. 11:00.

5.6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informacje, o których mowa w art.86 ust.3 i 4 ustawy- Prawo zamówień publicznych z publicznego otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

6. Opis sposobu przygotowania oferty oraz termin związania ofertą.

6.1. Oferta o wzorze jak w załączniku Nr 1 powinna być złożona w zamkniętej kopercie z adresem Zamawiającego oraz napisem „**Przetarg nieograniczony na udzielenie w roku 2007 kredytu bankowy długoterminowego w kwocie 7.855.391 PLN**”.

6.2. Oferta powinna zawierać dokumenty i załączniki wymienione w pkt 8 niniejszej SIWZ.

6.3. Wszystkie dokumenty i załączniki wymagane w ofercie muszą być podpisane przez osoby upoważnione ze strony wykonawcy.

6.4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

6.5. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę.

6.6. Wykonawca ponosi dobrowolnie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6.7. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, licząc od terminu składania ofert.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj :

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotowej działalności lub czynności,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art.24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania ww. warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawców, wymienione w pkt. 8 specyfikacji, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art.23 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych).

Podmioty występujące wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum.

Do oferty powinny zostać dołączone dokumenty wskazane w punkcie 8.2. niniejszej specyfikacji przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz innych.

8.1. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty wraz z zestawieniem wyliczenia ceny kredytu. Należy ją sporządzić wg wzorów stanowiących załączniki Nr 1 (wzór oferty) i Nr 2 (Zestawienie wyliczenia ceny kredytu w kwocie 7.855.391 PLN dla dokonania oceny oferty) do niniejszej SIWZ oraz dołączyć do niej dokumenty wymienione w pkt. 8.2. i 8.3. SIWZ oraz inne wymienione w SIWZ.

8.2. Wykonawca winien złożyć następujące zaświadczenia, informacje i oświadczenia:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dotyczące prawa prowadzenia działalności kredytowej albo w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605),

b) aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz. 605),

Wymienione w pkt. a, b, c dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) aktualne (tj. wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu albo w przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiednie dokumenty, o których mowa w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605),

e) oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.

8.3. Pozostałe dokumenty:

a) dowód wniesienia wadium,

b) parafowany wzór umowy zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej SIWZ.

8.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez oferentów warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do ofert dokumentów, zaświadczeń i oświadczeń zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia.

Dokumenty wymienione w punkcie 8.2. a,b,c,d mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

9 Wadium.

Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wniesienie przez każdego wykonawcę, przed terminem składania ofert, wadium w wysokości 15.000,- zł. Wadium może być wniesione w formach przewidzianej ustawą Prawo zamówień publicznych: tj. w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy prowadzony w Orzesko – Knurowskim Banku Spółdzielczym O/Czerwionka - Leszczyny Nr 07 8454 1095 2003 0000 0374 0008.

Wadium wnoszone w innej formie aniżeli pieniężna należy złożyć w Kasie Nr 1 Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny (do oferty nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego, lecz potwierdzenie jego wniesienia do kasy UM).

Terminem wniesienia wadium w formie pieniądza jest termin uznania rachunku Zamawiającego do dnia 4 czerwca 2007 r. do godz 10:30.

Informacje dodatkowe:

1) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Wykonawcę.

- 2) zwrot wadium nastąpi, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
- a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- Zamawiający zwróci również niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
- a) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który zostanie wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta zostanie odrzucona.
- 3) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- w zakresie procedury przetargowej:
 1. Justyna Domżał- Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych
tel. 032/ 43 18 105 w godz. 9.00-15.00 do poniedziałku do piątku
 2. Bożena Fuks- Inspektor Wydziału Zamówień Publicznych
tel. 032/ 43 18 105 w godz. 9.00-15.00 do poniedziałku do piątku
- w zakresie merytorycznej części zamówienia informacji udziela:
 1. Teresa Czajka – Skarbnik Gminy i Miasta Czerwionka Leszczyny
tel. (0-32) 429-59-73 w godz. 9.00-15.00 do poniedziałku do piątku
 2. Małgorzata Bartoszek- Kierownik Referatu Finansowo- Budżetowego
tel. (0-32) 429-59-31 w godz. 9.00-15.00 do poniedziałku do piątku

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień.

11.1. Zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy mają prawo zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnej odpowiedzi na każde zapytanie, chyba że prośba wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródeł zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której jest umieszczona specyfikacja.

11.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonane w ten sposób modyfikacje przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której umieszczona jest Specyfikacja. Ta modyfikacja jest wiążąca dla wszystkich uczestników postępowania. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania i będzie ona dla nich wiążąca.

11.3. Zamawiający może zwołać również zebranie wszystkich zainteresowanych Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ. Informacja

o zebraniu zamieszczona zostanie również na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ – w tym przypadku zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie bez wskazywania źródeł zapytań. Informację o zebraniu doręcza się niezwłocznie Wykonawcą, którym przekazano SWIZ oraz umieszcza się ją na stronie internetowej, na której jest umieszczona specyfikacja.

11.4. W przypadkach, o których mowa wyżej a mających wyraźny wpływ na sposób i czas przygotowania ofert, w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących SIWZ, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego oferenta, któremu przekazano SIWZ oraz zamieści informację o tym przedłużeniu na stronie internetowej, na której umieszczono SIWZ.

12. Informacja o terminie, trybie otwarcia i oceny ofert.

12.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 czerwca 2007 r. o godzinie 11:00.

12.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.3. Otwarcie ofert, ogłoszenie nazw (firm) i adresów wykonawców oraz proponowanych przez nich cen odbędzie się publicznie – wszyscy wykonawcy mogą być przy tym obecni.

12.4. Ofert złożonych po terminie nie rozpatruje się.

12.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w obliczaniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

13.1. Wykonawca w przypadku wygrania przetargu zobowiązany jest do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia wg projektu umowy stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

13.2. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w Dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych, uzupełnionych przepisami wynikającymi z Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Postępowania Cywilnego i ustawy Prawo bankowe oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw. Obejmować będzie również postanowienia zawarte w niniejszej SIWZ.

13.3. Dokładny termin i miejsce podpisania umowy zostanie podany przez Zamawiającego w stosownym zawiadomieniu.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania podmiotom uprawnionym w myśl ustawy – Prawo zamówień publicznych służą środki ochrony prawnej w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku z późniejszymi zmianami – Prawo zamówień publicznych.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Zamawiający porozumiewa się z wykonawcami wyłącznie w formie pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

16. Zakończenie postępowania.

Postępowanie zakończone zostanie z chwilą zatwierdzenia przez Zamawiającego propozycji komisji przetargowej w zakresie wyboru najkorzystniejszej oferty oraz wybrania oferty i podpisania umowy z wybranym wykonawcą.

17. Postanowienia końcowe.

17.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

17.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

17.3. Zamawiający nie przewiduje wykorzystania aukcji elektronicznej.

17.4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

17.5. Informacje o budżecie Gminy i Miasta Czerwionka Leszczyny są dostępne na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny – www.czerwionka-leszczyny.com.pl Dodatkowo w załączeniu przedkłada się informacje dodatkowe o budżecie Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny stanowiące załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.

17.6. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o specyfikacji, SIWZ należy rozumieć postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

18. W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Załączniki.

- 1) wzór oferty - załącznik Nr 1
- 2) zestawienie wyliczenia ceny kredytu w kwocie 7.855.391 PLN dla dokonania oceny oferty. - załącznik Nr 2
- 3) wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art.22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych. -załącznik Nr 3
- 4) wzór umowy - załącznik Nr 4
- 5) informacje dodatkowe - załącznik Nr 5