

**Regulamin  
Działania Gminnej Rady Sportu  
w Gminie i Mieście Czerwionka – Leszczyny**

§1

Gminna Rada Sportu zwana w dalszej części Regulaminu “ Radą ” jest organem inicjującym i opiniodawczym w sprawach dotyczących kultury fizycznej i sportu w Gminie Czerwionka – Leszczyny.

§ 2

1. Rada sportu obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub z jego upoważnienia Zastępca Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Rady zwoływane są w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§ 3

1. Przewodniczący lub z jego upoważnienia Zastępca Przewodniczącego zobowiązany jest zwołać posiedzenie Rady na wniosek:
  - a) Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny;
  - b) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Czerwionce – Leszczynach;
  - c) członków Rady Sportu stanowiących co najmniej połowę jej składu.
2. Jeżeli Przewodniczący nie zwoła posiedzenia, ani nie upoważni do tego Zastępcy Przewodniczącego, posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz i do prowadzenia obrad wyznacza jednego z członków Rady.

§ 4

1. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia doręcza się Członkom Rady na co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Zawiadomienie przekazuje się do wiadomości Burmistrza Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny.
2. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia może być dokonane także telefonicznie, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
3. W zawiadomieniu podaje się termin, miejsce oraz proponowany porządek obrad lub zakres problemów, mających być przedmiotem obrad.
4. Obradami posiedzenia kieruje przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego lub w przypadku określonym w § 3 ust. 2 wskazany przez Burmistrza członek Rady.

§ 5

Posiedzenia Rady są prawomocne jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa członków Rady.

§ 6

1. Rada obraduje zgodnie z przyjętym na początku posiedzenia porządkiem obrad.
2. Przewodniczący lub inna osoba prowadząca obrady może zdecydować o zmianie kolejności rozpatrywania umieszczonych w porządku obrad tematów.

§ 7

1. Każdy członek Rady dysponuje w Radzie jednym głosem.
2. Rada rozstrzyga sprawy zwykłą większością głosów.
3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 8

1. Rozstrzygnięcia, opinie i wnioski Rada podejmuje w formie uchwał.
2. Członek Rady głosujący przeciw podjęciu uchwały może zażądać umieszczenia w protokole z obrad adnotacji o jego zdaniu odrębnym wraz z uzasadnieniem.

§ 9

1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
2. Do protokołu załącza się listy obecności członków i innych osób uczestniczących w posiedzeniu oraz wszystkie podjęte uchwały.
3. Protokół powinien potwierdzić przebieg realizacji tematyki obrad oraz wyniki głosowania nad podjętymi uchwałami.

§ 10

1. Przewodniczący kieruje pracą Rady, prowadzi obrady oraz reprezentuje Radę na zewnątrz.
2. W razie przemijającej przeszkody w wykonywaniu zadań, przewodniczącego zastępuje Zastępca Przewodniczącego

Burmistrz Gminy i Miasta  
Czerwionka-Leszczyń  
mgr Wiesław Janiszewski

Referent d/s prawnych  
mgr Michał Adamczok