

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu: 02.01.2008r., w Czerwionce - Leszczynach, pomiędzy Gminą i Miastem Czerwionka-Leszczyny za którą działa Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwionce - Leszczynach, reprezentowany przez: Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej mgr Krystynę Niedobecką zwaną dalej **“Zamawiającym”**

a

nazwa Firmy:

forma prawna:

reprezentowanym przez:

zwanej dalej **“Wykonawcą”** na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, objętego procedurą ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zmianami.

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do sprzedawania artykułów spożywczych klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce-Leszczynach na podstawie zastępczego środka płatniczego zwanego bonem.

§ 2

Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzedane klientom Zamawiającego artykuły będą zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zamieszczonymi w SIWZ: dobrej jakości, o wymaganej świeżości, i z odpowiednio długim terminem przydatności do spożycia.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się, że będzie kategorycznie i skutecznie odmawiał sprzedaży klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce – Leszczynach wódki, piwa, wina, innych alkoholi oraz papierosów i kawy za bony towarowe wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwionce - Leszczynach.

§ 4

Realizacja bonów wydanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwionce - Leszczynach odbywać się będzie indywidualnie przez klientów Zamawiającego.

§ 5

Wykonawca wyznacza następujące placówki handlu detalicznego z wymaganym przez Zamawiającego asortymentem produktów spożywczych dostępnych po wymaganych, odpowiednio niskich cenach:

Dzielnica Czerwionka:

Nazwa placówki i dokładny adres:
.....

Dzielnica Leszczyny:

Nazwa placówki i dokładny adres:
.....

Inne dzielnice lub sołectwa:

Nazwa placówki i dokładny adres:
.....

do realizacji bonów przez klientów Ośrodków Pomocy Społecznych w Czerwionce - Leszczynach.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do emitowania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, na swój koszt bonów o nominale 10 zł z przeznaczeniem tylko dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce- Leszczynach. Szata graficzna bonu dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce- Leszczynach będzie wyraźnie i czytelnie inna od szaty graficznej innych bonów emitowanych przez Wykonawcę, a w szczególności bonów o podobnym przeznaczeniu i charakterze.

§ 7

Każdy bon, którym posługiwać się będą klienci Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce – Leszczynach w swej treści musi zawierać następujące informacje:

- nazwę placówki handlowej z dokładnym adresem wskazującym czytelnie miejsce realizacji bonu,
- nr ewidencji bonu,
- datę wydania bonu podopiecznemu OPS,
- określenie wartości - nominału bonu - 10,00 zł.
- imię i nazwisko podopiecznego OPS-u,
- informacja, że zakup towarów jest możliwy wyłącznie za okazaniem dowodu tożsamości ze zdjęciem,
- informacja o konieczności realizacji bonu w terminie do 30 dni od daty jego wydania podopiecznemu,
- informacja, że bon bez pieczętki Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce – Leszczynach oraz bez pieczętki Wykonawcy jest nieważny.
- wyrazisty i czytelny zapis następującej treści:

**„Bon towarowy dla klientów OPS w Czerwionce-Leszczynach na artykuły spożywcze
(za wyjątkiem piwa, wina, wódki, innych alkoholi, papierosów i kawy)”.
_____**

§ 8

Zamawiający będzie zamawiał bony u Wykonawcy z 7-dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej.

§ 9

Wartość całej umowy nie może przekroczyć kwoty 75000,- zł brutto.

§ 10

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą tylko za bony zrealizowane przez klientów Zamawiającego – bony niezrealizowane nie podlegają rozliczeniu.

§ 11

1. Zapłata za zrealizowane bony odbywać się będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury. Do faktury Wykonawca każdorazowo musi dołączać oryginały zrealizowanych bonów. Faktura opiewać będzie każdorazowo na kwotę będącą iloczynem zapłaconych bonów przez wartość - ceną bonu: 10,00 zł.

2. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi do 30 dni od daty jej złożenia w Ośrodku Pomocy Społecznej w Czerwionce- Leszczynach.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo kontrolować sprzedaż towarów za bon, natomiast Wykonawca musi zapewnić odpowiednie warunki do przeprowadzenia takiej kontroli. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości polegającej na niedopełnieniu przez Wykonawcę obowiązku odpowiednio dokładnego i skutecznego sprawdzania tożsamości osoby posługującej się bonem , Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

2. Również ze skutkiem natychmiastowym umowa może zostać rozwiązana, jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca za bon towarowy Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce- Leszczynach sprzedał klientowi zakazane towary tj. piwo, wino, wódkę, inne alkohole, papierosy lub kawę oraz jeśli Wykonawca będzie stosował na artykuły sprzedawane klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwionce - Leszczynach zawyżone ceny, względnie nie będzie udostępniał wszystkich towarów będących w codziennej sprzedaży.

§ 13

Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości bonów niż podano w ilości szacunkowej zamieszczonej w opisie przedmiotu zamówienia, w Rozdziale I SIWZ.

§ 14

Kary umowne:

1. Za zerwanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości – 5% z planowanej ceny za 7500 bonów - co stanowi **3750,00 zł**.

2. Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależnego wykonania umowy . Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

3. Za zerwanie umowy przez Zamawiającego z powodu następujących uchybień Wykonawcy,

1) sprzedaż podopiecznym towarów zastrzeżonych (piwa, wina, wódki, innych alkoholi, papierosów lub kawy: każdorazowo kara umowna wynosi - **1 000,00 zł.**

2) naruszenie obowiązku dokładnej kontroli tożsamości osób posługujących się bonami przy zakupie towarów: każdorazowo kara umowna wynosi – **1 000,00 zł.**

3) stosowanie podwyższonych cen i ograniczanie podopiecznym Zamawiającego dostępności do towarów będących w ofercie dnia (za wyjątkiem zastrzeżonych): każdorazowo kara umowna wynosi – **1 000,00 zł.**

§ 15

Zamawiający nie odpowiada przed Wykonawcą za niewłaściwe zachowanie podopiecznych w placówkach Wykonawcy i w świetle przedmiotowego zapisu wszelkie skargi i roszczenia kierowane do Zamawiającego, związane z zachowaniem podopiecznych stają się bezzasadne i bezpodstawne.

§ 16

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. dz. U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163 z późn. zm.)

§ 17

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Okres obowiązywania umowy – od daty podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 02.01.2008r. do dnia: 31.12.2008 r.

§ 19

Niniejszą umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 20

Przepisy uzupełniające w sprawach nieuregulowanych umową:

- ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., z późn. zm.
- Kodeks cywilny,

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca