

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. Z 2007r. Nr 223 poz. 1655)

Dostawa i montaż 1725 szt. oddawczych skrzynek pocztowych w budynkach komunalnych w Czerwionce-Leszczynach

1. Zamawiający

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce-Leszczynach
44-238Czerwionka-Leszczyny , ul. Ligonia 5c
tel. (32) 4311440 , 4311232 , fax.(32) 4311593
Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7⁰⁰-15⁰⁰

2. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.39 Prawa zamówień publicznych.
2. Rodzaj zamówienia: usługa.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod CPV - 28512920-9
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż 1725 szt. pocztowych skrzynek oddawczych spełniających następujące warunki:
 - wymagania w zakresie parametrów, usytuowania oraz dostępności, określone ustawą PRAWO POCZTOWE z dnia 12 czerwca 2003r (Dz.U. Nr 130 poz. 1188 z 2003r) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 24 września 2003r. w sprawie oddawczych skrzynek pocztowych (Dz.U. Nr 177 poz. 1731) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 15 kwietnia 2004 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie oddawczych skrzynek pocztowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 83 poz. 770). Wymiary otworu wrzutowego według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury, EN13724 lub PN-EN13724.
 - skrzynki do montowania wewnątrz budynków
 - kolorystyka RAL
 - komplet dwóch kluczy do każdej skrzynki
 - drzwiczki otwierane na bok
 - perforacja umożliwiająca podgląd zawartości
 - zestawy skrzynek 4 -16 – modułowe
3. Istniejące skrzynki pocztowe należy zdemontować w porozumieniu z właściwym Oddziałem Poczty Polskiej w celu zabezpieczenia korespondencji. Montaż nowych skrzynek należy przeprowadzić w tym samym dniu co demontaż istniejących.
4. Instalowane skrzynki należy oznaczyć cyframi arabskimi odpowiadającymi numerom samodzielnych lokali mieszkalnych.
5. Wykonawca dokona reperacji tynku oraz malowania fragmentu powierzchni ściany, z której zdemontowano starą skrzynkę.
6. Montaż skrzynek odbywał się będzie w budynkach administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Czerwionce-Leszczynach.

4. Termin wykonania zamówienia do 31.07.2008r.

5. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej oraz wariantowej.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

7. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) – wykonawcy zgodnie z art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych – ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli spółka cywilna reprezentowana jest przez wszystkich wspólników lub zakres reprezentacji wynika z umowy spółki, wystarczającym jest dołączenie do oferty kopii umowy spółki.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego.

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane w pkt.9 SIWZ dokumenty i zawarte w nich informacje (zgodnie z wymogami formalnymi zawartymi w niniejszej SIWZ).
3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących potencjału technicznego i kadrowego, kwalifikacji i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzający prawo do występowania w obrocie prawnym wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert
 - wypełniony druk Oferty – załącznik nr 1
 - podpisane oświadczeni – załącznik nr 2
 - opis oferowanej skrzynki wraz z fotografią
2. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy zawarte w §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 24.05.2006r. (Dz.U. Nr 87

poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

10. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień - Ewelina Witoszek – tel. 032 4311440 wew. 23
2. Informacje i wyjaśnienia uzyskać można: poniedziałek - piątek 7⁰⁰-15⁰⁰ w siedzibie zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z dodatkową informacją: Dział Zamówień Publicznych
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11. Wszelkie wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, (art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art.85 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

13. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wielkość i układ załączonych do SIWZ wzorcowych formularzy (załączników) może zostać przez wykonawcę zmieniona, jednak ich treść musi zostać zachowana.
2. Sposób przygotowania oferty:
 - oferta musi być przygotowana pisemnie (zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej) w języku polskim;
 - oferta musi być złożona zamawiającemu w zaklejonej i nienaruszonej kopercie opisanej w następujący sposób: „Dostawa i montaż oddawczych skrzynek pocztowych w budynkach komunalnych w Czerwionce-Leszczynach”
3. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
5. Wszelkie dołączone dokumenty wraz z wymaganymi dodatkami muszą być wypełnione, a następnie podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

14. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego do dnia **21.03.2008r.** do godziny **10.00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego dnia **21.03.2008r.** o godzinie **10.30.**

15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W załączniku nr 1 do SIWZ - „Oferta”, należy podać cenę jednostkową obejmującą koszty dostawy, montażu i wszelkie koszty pośrednie (jednakową dla każdego modułu) oraz cenę za całość zamówienia.

2. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podana słownie, to jako właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

16. Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełniania kryteriów przez wykonawców

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

Kryterium **Cena** Waga **100%**

1. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta – wynosi 100 pkt.
2. W trakcie oceny ofert kolejno – rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według następującej zasady:

CN

----- x 100 pkt = punktów

CO

Wyjaśnienia : CN - cena jednostkowa oferty najkorzystniejszej ; CO - cena jednostkowa oferty

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W ciągu 5 dni po wyborze oferty należy dopełnić następujących formalności:

- Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki, jeżeli nie została dołączona do oferty,
- Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
- Wykonawca przedłoży zamawiającemu model skrzynki przeznaczonej do montażu, w celu jej akceptacji oraz sprawdzenia zgodności z ofertą

18. Termin i miejsce zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego - w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą (art.94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Umowa zostanie podpisana w siedzibie zamawiającego.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Podmiotom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w art.179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on

zapoznać się z jego treścią, tj. w godzinach urzędowania Zamawiającego określonych w §1 SIWZ.

Załączniki:

1. Druk „Oferta”
2. Oświadczenie
3. Postanowienia umowy