

PRZETARG NIEOGRANICZONY NR ZP. 341- 10 /08

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny
Wydział Zamówień Publicznych

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

na wykonanie zadania pod nazwą :

**“Dowóz dzieci do szkół z terenu Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny
w roku szkolnym 2008/2009”.**

Zatwierdzam : Burmistrz
 Gminy i Miasta
 Czerwionka-Leszczyny
 Wiesław Janiszewski

Czerwionka-Leszczyny 3 lipca 2008 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Podstawa prawna: art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655) .

1. Zamawiający:	Gmina i Miasto Czerwionka-Leszczyny
Adres Zamawiającego:	44-230 Czerwionka-Leszczyny, ul. Parkowa 9
Adres do korespondencji :	Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny 44-230 Czerwionka-Leszczyny,ul. Parkowa 9
telefon:	
Wydział Zamówień Publicznych:	032/ 43 18 105
Wydział Edukacji :	032/ 43 17 600
faks do korespondencji w sprawie zamówienia :	032/ 43 18 105 lub 032/ 43 11 760
e-mail:	zp@czerwionka-leszczyny.com.pl
adres strony internetowej :	<u>www.czerwionka-leszczyny.com.pl</u>
2. Tryb udzielenia zamówienia:	przetarg nieograniczony

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi transportowe dzieci z terenu Gminy i Miasta Czerwionka - Leszczyny do szkół i ze szkół w roku szkolnym 2008/ 2009 tj. w okresie od 01.09.2008 r. do 19.06.2009 r. (łącznie 183 dni zajęć szkolnych).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zadania sprawnymi technicznie autobusami lub busami każdego dnia roboczego, z wyjątkiem okresów wolnych od zajęć lekcyjnych. Przewozy rozliczane będą na podstawie podanej w ofercie przez Wykonawcę ceny brutto za 1km przejazdu obejmującej również koszt opiekuna - (usługi transportowej).

Opiekunem dzieci może być osoba pełnoletnia, mająca pełną zdolność do czynności prawnych, która daje rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do szkoły i ze szkoły.

Zamawiający finansuje jedynie przewóz dzieci od pierwszego do ostatniego przystanku, zgodnie z trasami przejazdu. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu autobusów lub busów z bazy i do bazy Wykonawcy.

Przedmiot zamówienia obejmuje 8 niezależnych zadań obejmujących 8 tras przejazdu, na które Wykonawcy zobowiązani są złożyć oferty częściowe oddzielnie dla każdego zadania.

Zadania Nr 1,3,4,5,6,7,8 wykonywane będą autobusem Wykonawcy. Natomiast Zadanie Nr 2 wykonywane będzie Autobusem marki AUTOSAN typ A0909L.04.S (ilość miejsc 41+1+1) stanowiącym własność Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny. Autobus ten będzie wypożyczony Wykonawcy na podstawie umowy dzierżawy wg. wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na 1 lub na kilka zadań, w tym wszystkie 8 zadań opisanych niżej w "Szczegółowym opisie poszczególnych zadań".

Na każde z 8 poszczególnych zadań należy złożyć oddzielną ofertę zgodnie z opisem sposobu przygotowania ofert, podanym w punkcie 10 niniejszej SIWZ.

3.2. Szczegółowy opis poszczególnych zadań (tras), na które wykonawcy zobowiązani są do składania ofert częściowych.

Uwaga ! Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji zadania przebieg poniższych tras może ulec niewielkim zmianom – długość trasy może ulec skróceniu.

W przypadku skrócenia trasy Zamawiający płać będzie Wykonawcy za faktycznie zrealizowane długości trasy – ilość wykonanych kilometrów .

A. Z a d a n i e N r 1

Trasa Nr I: sołectwo Palowice – Gimnazjum Nr 7 w sołectwie Bełk.

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie dla jednego autobusu: 12 km (2 x 6 km),

b) trasa przejazdu:

- rozpoczęcie – sołectwo Palowice : ul. Kolonia (I przystanek ul. Kolonia obok krzyża) - ul. Woszczycka - ul. Wiejska (II przystanek “PA” Palowice-Centrum obok Baru Palowiczanka przy ulicy Wiejskiej) - ul. Bełkowska (III przystanek “PA” ul. Bełkowska 10) – sołectwo Bełk : ul. Palowicka - docelowo Gimnazjum Nr 7 w Bełku przy ul. P. Szymochy 16,

gdzie “PA” - oznacza istniejący przystanek autobusowy.

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku.

Szczegółowy przebieg trasy wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik 3a do niniejszej SIWZ.

Wykonawca tego zadania musi dysponować dwoma pełnosprawnymi autobusami, które umożliwią przewóz łącznie 68 osób, bez kierowców (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz 2 opiekunów).

c) ilość przewożonych dzieci: 66.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony w każdym autobusie oddzielnie.

Wskazani przez Wykonawcę opiekunowie składają oświadczenia o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowcy oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora szkoły (odrębnie dla każdego autobusu), do którego wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu jednak, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 6:00 z pierwszego przystanku a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 10:00, oraz że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie pomiędzy godz. 12:30 - 15:30.

B. Z a d a n i e N r 2

Trasa Nr II: sołectwo Palowice – Zespół Szkół Specjalnych w dzielnicy Leszczyny:

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie: 60 km (2x30km),

b) trasa przejazdu:

- rozpoczęcie - sołectwo Palowice : ul. Dębowa - pawilon handlowy (I przystanek) ul. Bełkowska (II przystanek "PA" ul. Bełkowska 10) – sołectwo Bełk : ul. Palowicka (III przystanek "PA" ul. Palowicka 91) - ul. Główna - ul. Dębowa – ul. Graniczna - ul. Główna (IV przystanek "PA" ul. Główna 159 skrzyżowanie z ulicą 26 Stycznia) – ul. Wolności (V przystanek przy zajeździe MAT ul. Wolności 6) - ul. Wolności (VI przystanek "PA" Bełk-PGR) - dzielnica Czerwionka : ul. Parkowa (VII przystanek przy ulicy Parkowej 7 obok Urzędu Gminy i Miasta) - ul. Furgoła – dzielnica Dębieńsko : ul. Jesionka – (VIII przystanek "PA" - ul. Asnyka – ul. Bełkowska - Dębieńsko Wielkie-Rynek) - ul. Jesionka (IX przystanek "PA" ul. Jesionka 63) - ul. Odrodzenia – ul. Górnicza (X przystanek "PA") - dzielnica Czuchów : ul. Przemysłowa – ul. Kochanowskiego (XI przystanek "PA" ul. Kochanowskiego 5) - ul. 3 Maja (XII Przystanek "PA" Czuchów-Skrzyżowanie) - ul. Cmentarna (XIII przystanek ul. Cmentarna 6) - ul. Szewczyka (XIV przystanek ul. Szewczyka 7) - ul. Rybnicka – dzielnica Leszczyny: ul. Ks A Pojdy (docelowo XV przystanek "PA" Leszczyny – Skrzyżowanie),

gdzie "PA" - oznacza istniejący przystanek autobusowy.

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku.

Szczegółowy przebieg trasy wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik Nr 3b do niniejszej SIWZ.

Wykonawca przy realizacji niniejszego zadania zobowiązany będzie do wykorzystania Autobusu marki AUTOSAN (ilość miejsc 41 +1+1) będącego własnością Gminy i Miasta Czerwionka- Leszczyny. Obligatoryjny wzór umowy dzierżawy autobusu, którą Wykonawca zobowiązany będzie podpisać z Zamawiającym, stanowi Załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.

c) ilość przewożonych dzieci: 40

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony.

Wskazany przez Wykonawcę opiekun składa oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowca oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora szkoły, do którego wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu jednak, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 6:30 z pierwszego przystanku a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 8:00, oraz że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie pomiędzy godz. 13:00 - 16:00.

C. Z a d a n i e N r 3

Trasa Nr III: sołectwo Szczejkowice do Gimnazjum Nr 3 w Czerwionce-Leszczynach:

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie: 24 km (2 x 12 km),

b) trasa przejazdu:

- rozpoczęcie – sołectwo Szczejkowice : ul. Wiejska 20 (I przystanek obok szkoły) – ul. Piaskowa (II przystanek ul. Piaskowa 30 obok sklepu) - ul. Gajowa - ul. Gliwicka (III przystanek "PA" Szczejkowice - Centrum przy sklepie spożywczym) – ul. Gliwicka (IV przystanek "PA" Szczejkowice – ferma) - ul. Żorska - sołectwo Stanowice : ul. Wyzwolenia – dzielnica Czerwionka ul. Furgoła – docelowo ul. Furgoła 71 Gimnazjum nr 3 (V przystanek - parking obok szkoły)

gdzie "PA" - oznacza istniejący przystanek autobusowy.

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku.

Szczegółowy przebieg trasy wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik Nr 3c do niniejszej SIWZ.

Wykonawca tego zadania musi dysponować jednym pełnosprawnym autobusem, który umożliwi przewóz łącznie 42 osób bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekuna).

c) ilość przewożonych dzieci: 41

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony. Wskazany przez Wykonawcę opiekun składa oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowca oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora szkoły do którego wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 7:00 z pierwszego przystanku a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 10:00, oraz że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie pomiędzy godz. 12:30 - 15:30.

D. Z a d a n i e Nr 4

Trasa Nr IV: dzielnica Dębieńsko - Szkoła Podstawowa Nr 8 w dzielnicy Dębieńsko:

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie: 21 km

- odcinek: dzielnica Dębieńsko do SP nr 8 : 2 x 5,8 km

- odcinek "Leśniczówka" – Szkoła Podstawowa nr 8 : 2 x 4,7km

b) trasa przejazdu:

- rozpoczęcie – dzielnica Dębieńsko : ul. Górnicza (I przystanek "PA" ul. Górnicza 34) - ul. Kałuży (II przystanek ul. Kałuży 22) -ul. Kałuży – ul. Markwioka (III przystanek- ul. Markwioka 8) – ul. Markwioka – ul. Odrodzenia (IV przystanek – ul. Odrodzenia 17) - ul. Jesionka – ul. Asnyka – ul. Bełkowska – ul. Prosta (V przystanek przy SP 8 przy ul. Prostej 5)
- powrót do "Leśniczówki" (UWAGA : Zamawiający nie pokrywa kosztów przejazdu autobusu na tym odcinku)
- ul. Odrodzenia (VI przystanek"PA" Leśniczówka ul. Odrodzenia) - ul. Odrodzenia (VII przystanek " PA" ul. Odrodzenia 91) ul. Odrodzenia (VIII przystanek ul. Odrodzenia 17) – ul. Jesionka – ul. Asnyka – ul. Bełkowska – ul. Prosta (IX przystanek Szkoła Podstawowa nr 8 przy ul. Prostej 5).

gdzie "PA" - oznacza istniejący przystanek autobusowy.

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku.

Szczegółowy przebieg trasy wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik Nr 3d do niniejszej SIWZ.

Wykonawca tego zadania musi dysponować jednym pełnosprawnym autobusem, który umożliwi przewóz łącznie 51 osób bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekuna).

c) Ilość przewożonych dzieci:

- odcinek: dzielnica Dębieńsko ul. Górnicza do SP nr 8 – 50 osób

(powrót do “Leśniczówki”)

- odcinek “Leśniczówka” – Szkoła Podstawowa nr 8 – 50 osób.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony. Wskazany przez Wykonawcę opiekun składa oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowca oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramów ustalonych przez dyrektora szkoły do których wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 6:30 z pierwszego przystanku a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 10:00, oraz że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie pomiędzy godz. 12:30 - 15:30.

E. Z a d a n i e N r 5

Trasa Nr V : Gmina Czerwionka Leszczyny / dzielnica Leszczyny – Katowice:

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie: 99 km. (2 x 49,5 km).

b) trasa przejazdu:

- rozpoczęcie – dzielnica Leszczyny : ul. Ks.A.Pojdy (I przystanek ul. Ks.A. Pojdy 83 obok Restauracji „Echo”) – ul. Armii Krajowej – dzielnica Czerwionka : ul. Furgoła - ul. Wolności (II przystanek ul. Wolności 2 obok MOK-u) - ul. 3 Maja - ul. Parkowa (III przystanek przy ul. Parkowej 7 obok Urzędu Gminy i Miasta) - sołectwo Bełk: ul. Wolności – ul. Palowicka – ul. Bełkowska – sołectwo Palowice : ul. Wiejska (IV przystanek “PA”Palowice - Centrum obok Baru Palowiczanka) – ul. Woszczycka - dwupasmowa droga do Katowic - docelowo Zespół Szkół Szkolno- Przedszkolny dla Dzieci Niesłyszących i Słabosłyszących, Katowice ul. Grażyńskiego 17.

gdzie “PA” - oznacza istniejący przystanek autobusowy.

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku.

Szczegółowy przebieg trasy wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik Nr 3e do niniejszej SIWZ.

Wykonawca tego zadania musi dysponować jednym pełnosprawnym autobusem lub busem, który umożliwi przewóz łącznie 7 osób bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekuna)

c) ilość przewożonych dzieci: 6

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony. Wskazany przez Wykonawcę opiekun składa oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowca oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora szkoły do którego wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 6:00 z pierwszego przystanku a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 7:50, oraz że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie pomiędzy godz. 14:00 - 18:00.

F. Z a d a n i e Nr 6

Trasa Nr VI: Gmina Czerwionka Leszczyny / dzielnica Czuchów– Rybnik:

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie: 40 km (2 x 20 km)

b) trasa przejazdu:

- rozpoczęcie – dzielnica Czuchów : ul. Kopalniana (I przystanek przy ul. Kopalnianej 41 obok sklepu meblowego) - dzielnica Czerwionka : ul. 3 Maja – ul. Furgoła – dzielnica Leszczyny : ul. Armii Krajowej - ul. Czereśniowa - ul. Tuwima (II przystanek przy ul. Tuwima.8) - ul. Chopina (III przystanek ul. Chopina nr 4) - ul. Konopnickiej - ul. Ligonía – ul. Morcinka – ul. ks. A. Pojdy , dzielnica Kamień(Rybnik) : ul. ks. J. Pojdy, ul. Robotnicza , ul. Mikołowska – docelowo Rybnik ul. Hibnera 25. (IV przystanek Specjalny Zespół Szkolno-Przedszkolny – „Szkoła Życia”).

gdzie “PA” - oznacza istniejący przystanek autobusowy.

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku.

Szczegółowy przebieg trasy wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik Nr 3f do niniejszej SIWZ.

Wykonawca tego zadania musi dysponować jednym pełnosprawnym autobusem lub busem, który umożliwi przewóz łącznie 4 osób bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekuna).

Autobus lub bus musi umożliwiać bezpieczny przewóz dzieci niepełnosprawnych i być dostosowany do rodzaju niepełnosprawności przewożonych dzieci.

Musi spełniać następujące warunki :

- a) możliwość zamocowania fotelika dla jednego dziecka wraz z odpowiednio dopasowanymi pasami bezpieczeństwa,
- b) posiadać dostosowane do rodzaju niepełnosprawności oraz wzrostu dzieci pasy bezpieczeństwa.

Wykonawca jest zobowiązany dostosować autobus lub bus do przewozu dzieci niepełnosprawnych na własny koszt. W/w dotyczy również ewentualnego przywrócenia środka transportu do stanu pierwotnego.

c) ilość przewożonych dzieci: 3

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony. Wskazany przez Wykonawcę opiekun składa oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowca oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora szkoły do którego wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 6:30 z pierwszego przystanku a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 10:00 oraz że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie pomiędzy godz. 12:30 - 16:30.

G. Z a d a n i e Nr 7

Trasa Nr VII: trasa Gmina Czerwionka Leszczyny/ sołectwo Stanowice – – Gimnazjum Nr 4 w Czerwionce :

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie: 11 km – (2 x 5, 5 km)

b) trasa przejazdu:

- rozpoczęcie – sołectwo Stanowice : ul. Leśna (I przystanek ul.Leśna 17 a) – ul. 1 Maja (II przystanek obok Straży Pożarnej) – ul. Zwycięstwa – ul. Wyzwolenia – dzielnica Czerwionka : ul. Furgoła – ul. Wolności - ul. Szkolna - docelowo ul. Szkolna 3 Gimnazjum Nr 4 w Czerwionce.

gdzie “PA” - oznacza istniejący przystanek autobusowy.

Droga powrotna : trasa przejazdu jak wyżej w odwrotnym kierunku

Szczegółowy przebieg trasy wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik Nr 3g do niniejszej SIWZ.

Wykonawca tego zadania musi dysponować jednym pełnosprawnym autobusem lub busem, który umożliwi przewóz łącznie 13 osób bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekuna)

c) ilość przewożonych dzieci: 12.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony. Wskazany przez Wykonawcę opiekun składa oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowca oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora szkoły do którego wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie nie wcześniej niż o godz. 6:30 z pierwszego przystanku a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 10:00, oraz że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie pomiędzy godz. 12:30 - 15:30.

H. Z a d a n i e Nr 8

Trasa Nr VIII : sołectwo Książenice - Gimnazjum Nr 5 w dzielnicy Czuchów

a) długość trasy przejazdu w obydwie strony codziennie dla dwóch kursów autobusem lub busem : 27 km (pierwszy kurs 2 x 7,5 km+ drugi kurs 2 x 6 km)

b) trasy przejazdu:

pierwszy kurs :

- rozpoczęcie : sołectwo Książenice : ul. Brzozy (I przystanek ul. Brzozy 56) – ul. ks. J. Pojdy (II przystanek - ul. Ks. J. Pojdy 70-obok sklepu) – ul. ks. J. Pojdy - (III przystanek - ul. ks. J. Pojdy 120 Książenice –Szkoła) - ul. Ks. J. Pojdy- (IV przystanek - ul. Ks. J. Pojdy 142)- powrót ulicą ks. J. Pojdy do ul. Powstańców – ul. Powstańców - (V przystanek- ul.

Powstańców 84)- ul. Powstańców - (VI przystanek- ul. Powstańców 101) – ul. Wolności - ul. Rybnicka - (VII przystanek- ul. Rybnicka 25 (obok sklepu)- ul. Cmentarna - ul. Gliwicka - docelowo Gimnazjum Nr 5 przy ul. Gliwicka 2

- powrót do Książenic (UWAGA : Zamawiający nie pokrywa kosztów przejazdu autobusu na tym odcinku)

drugi kurs:

- rozpoczęcie: sołectwo Książenice: ul. ks. J. Pojdy (I przystanek ks. J. Pojdy 120 Książenice - Szkoła) - ul. Powstańców (II przystanek - ul. Powstańców 84) - ul. Powstańców - (III przystanek - ul. Powstańców 101) – ul. Wolności - ul. Rybnicka - (IV przystanek - ul. Rybnicka 25 (obok sklepu) – ul. Cmentarna – ul. Gliwicka - docelowo ul. Gliwicka 2 - Gimnazjum Nr 5.

Droga powrotna : trasy jak wyżej w odwrotnym kierunku.

Szczegółowy przebieg tras wraz z przystankami zamieszczony jest na mapce stanowiącej załącznik Nr 3h do niniejszej SIWZ.

Wykonawca tego zadania musi dysponować co najmniej jednym pełnosprawnym autobusem lub busem, który umożliwi przewóz łącznie jednym kursem 19 osób bez kierowcy (z miejscami siedzącymi dla 18 dzieci oraz 1 opiekuna), **przy czym parametry (wymiary) autobusu lub busu muszą umożliwiać przejazd nim pod wiaduktem kolejowym w sołectwie Książenice w rejonie skrzyżowania ulic: Powstańców, Wolności, Za Torem – światło wysokości wiaduktu - 2,9 m.**

c) ilość przewożonych dzieci dwoma kursami : 36

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi. W tym celu musi zapewnić na swój koszt opiekuna dzieci na całej trasie przejazdu w obie strony.

Wskazany przez Wykonawcę opiekun składa oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6a do niniejszej SIWZ, a kierowca oświadczenie o wzorze stanowiącym Załącznik Nr 6b do niniejszej SIWZ.

Dowóz i odwóz dzieci odbywać się będzie według harmonogramu ustalonego przez dyrektora szkoły, do którego wykonawca jest zobowiązany się dostosować, przy założeniu, że dowóz uczniów rozpoczynać się będzie :

-dla pierwszego kursu autobusem lub busem: nie wcześniej niż o godz. 7.00 z pierwszego przystanku, a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 7.45,

-dla drugiego kursu autobusem lub busem: nie wcześniej niż o godz. 8.00 z pierwszego przystanku, a przyjazd do szkoły nastąpi nie później niż o godz. 10.30.

oraz, że powrót uczniów ze szkoły odbywać się będzie:

- dla pierwszego kursu autobusem lub busem - pomiędzy godziną 12.30 a 14.00.

- dla drugiego kursu autobusem lub busem - pomiędzy godziną 14.30 a 16.00.

3.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 60113100-4 – Usługi transportowe przy użyciu autobusów szkolnych.

4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane w dniach nauki w roku szkolnym 2008/2009 t.j. **od 1 września**

2008 roku do 19 czerwca 2009 roku.

Liczba dni zajęć szkolnych wynosi : **183** dni.

2. Umowa dzierżawy autobusu w Zadaniu Nr 2 : od 1 września 2008 r. do 19 czerwca 2009 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotowej działalności lub czynności,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia lub dokumenty złożone przez Wykonawców, wymienione w p-kcie 6.1.,6.3. specyfikacji zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, z zastrzeżeniem art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

6.1. Do formularza oferty – **przygotowanego wg Załącznika Nr 1a (dla zadania Nr 1,3,4,5,6,7,8) lub Załącznika Nr 1b (dla Zadania Nr 2)** - jako dokumenty uzupełniające należy dołączyć poniższe oświadczenia lub dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655) – **wg wzoru - załącznik Nr 2,**

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) wykaz osób – kierowców i opiekunów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – **wg wzoru - załącznik Nr 5.**

Zamawiający wymaga by kierowcy autobusów lub busów wykazali się posiadaniem odpowiedniego do oferowanego środka transportu prawa jazdy. Kserokopię prawa jazdy należy dołączyć do oferty.

Zamawiający wymaga by opiekunem dzieci była osoba posiadająca pełną zdolność do

czynności prawnych, pełnoletnia, dająca rękojmię bezpiecznego dojazdu dzieci do szkoły i ze szkoły.

5) dla zadania 1,3,4,5,6,7,8 wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia autobusów lub busów jakimi dysponuje Wykonawca – **wg wzoru**- załącznik Nr 4,

Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał się aktualnym zaświadczeniem o stanie technicznym pojazdu (ksero dowodu rejestracyjnego z potwierdzeniem ważności badania technicznego oraz ilości miejsc).

Zamawiający wymaga by w przypadku upływu ważności badania technicznego aktualny dokument w w/w zakresie, bez dodatkowego wezwania Wykonawca dostarczył Zamawiającemu,

6) właściwą dla danego środka transportu aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób,

7) oświadczenie opiekuna/opiekunów oraz kierowcy/kierowców– **wg wzoru** – załącznik odpowiednio Nr 6a i 6b,

8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9) aktualną polisę ubezpieczenia OC i NW dla zadania 1,3,4,5,6,7,8.

Do polisy należy dołączyć potwierdzenie jej opłacenia, a w przypadku ratalnego opłacenia polisy należy dołączyć potwierdzenie dokonanych opłat za aktualne okresy określone w polisie.

Ponadto przed upływem ważności polisy należy ją odnowić na nie gorszych warunkach, a dokument ten bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu przed upływem okresu ważności polisy wraz z dokumentami potwierdzającymi jej opłacenie. W przypadku ratalnego jej opłacania po odnowieniu należy każdorazowo bez dodatkowego wezwania dostarczyć potwierdzenie dokonanych opłat za aktualne okresy określone w polisie.

6.2. W przypadku oferty składanej wspólnie (przez konsorcjum), do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie 6.1 ppkt. 1,2,3,8, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie Wykonawcy (konsorcjum).

6.3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Pzp tj. rozporządzenia z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych wyżej:

A) w pkt. 6.1 ppkt 1, 3 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu,

B) w pkt. 6.1 ppkt 8 niniejszej SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Dokument, o którym mowa powyżej w pkt A) lit. a oraz w pkt B) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt. A lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6.4 Do każdej oferty częściowej muszą zostać załączone dokumenty wskazane odpowiednio w w/w punkcie 6.1., 6.2., 6.3., przygotowane odrębnie dla każdego Zadania.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Zamawiający przewiduje prowadzenie korespondencji zawierającej dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje w sprawie zamówienia publicznego w formie pisemnej oraz faksem. W przypadku przekazania faksem każdorazowo należy dokonać czynności w formie pisemnej.

Korespondencję należy kierować na adres:

Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyń 44-230 Czerwionka-Leszczyń ul. Parkowa 9.

telefon: 0 32 43 18 105, fax: 0 32 43 18 105.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie do 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi zainteresowanemu Wykonawcy niezwłocznie.

Analogiczna w treści odpowiedź, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655) udzielona będzie Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację bezpośrednio od zamawiającego oraz będzie ona opublikowana na stronie www.czerwionka-leszczyzny.com.pl

Osobami: uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- w zakresie procedury przetargowej :

1. Bożena Fuks – Inspektor Wydziału Zamówień Publicznych
tel. 032/ 43 18 105 w godz. 9.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku

2. Katarzyna Dulias – Referent Wydziału Zamówień Publicznych
tel. 032/ 43 18 105 w godz. 9.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku

- w zakresie merytorycznej części zamówienia informacji udziela :

1. Ewa Klucznik – Naczelnik Wydziału Edukacji

telefon: 0 32 43 17 600 w godz. od 9.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku.

2. Justyna Wącirz – młodszy referent w Wydziale Edukacji

telefon: 0 32 43 17 600 w godz. od 9.00 do 15.00 od poniedziałku do piątku.

8. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy z oferentów ma obowiązek wnieść oddzielnie dla każdego zadania wadium w kwocie określonej dla danego zadania, na które będzie składał ofertę częściową przed upływem terminu składania ofert w następującej kwocie:
 - a) Zadanie Nr 1 – 600,00- zł
 - b) Zadanie Nr 2 – 700,00- zł.
 - c) Zadanie Nr 3 – 400,00- zł.
 - d) Zadanie Nr 4 – 300,00- zł.
 - e) Zadanie Nr 5 – 600,00- zł.
 - f) Zadanie Nr 6 – 300,00- zł.
 - g) Zadanie Nr 7 – 200,00- zł.
 - h) Zadanie Nr 8 – 400,00- zł.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa i poręczenie złożone jako wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia wykonawcy z postępowania.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy w **Orzesko-Knurowskim Banku Spółdzielczym o/Czerwionka-Leszczyny, Nr 07 8454 1095 2003 0000 0374 0008**. Terminem wniesienia wadium w formie pieniądza jest termin wpływu na konto Zamawiającego. Wadium musi być na koncie Zamawiającego w terminie do **17.07.2008 r. do godz. 10.30**.

4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężnej należy złożyć w Kasie Nr 1 Urzędu Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny (do oferty nie należy załączyć oryginału dokumentu wadialnego, lecz potwierdzenie jego złożenia do Kasy UGIM).

Informacje dodatkowe:

- 1) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez Wykonawcę,
- 2) zwrot wadium nastąpi, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego, a w przypadku Zadania Nr 2 także umowę dzierżawy,
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 3) Zamawiający zwróci również niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który zostanie wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta zostanie odrzucona.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy, a w przypadku Zadania Nr 2 także umowy dzierżawy, w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, a w przypadku Zadania Nr 2 także

umowy dzierżawy, stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą - 30 dni.

10. Opis sposobu przygotowania ofert :

1. Na każde zadanie wymienione w punkcie 3.2. niniejszej SIWZ (na każdą trasę przejazdu) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę częściową, oddzielnie dla zadania Nr 1,2,3,4,5,6,7,8.
2. Oferta częściowa musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (odpowiednio Załącznik Nr 1a lub 1b) w języku polskim i podpisana wraz z załącznikami przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (Wykonawców), uprawnionego do reprezentowania firmy na zewnątrz.
3. Dołączone do oferty częściowej dokumenty muszą być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób upoważnionych.
5. Ofertę częściową należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzejrzystej kopercie lub opakowaniu, oddzielnej dla każdego zadania, zaadresowaną do Zamawiającego na adres: Urząd Gminy i Miasta Czerwionka-Leszczyny, 44-230 Czerwionka-Leszczyny ul. Parkowa 9 oraz z oznaczeniem: **Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania p.n. :” Dowóz dzieci do szkół z terenu Gminy i Miasta Czerwionka – Leszczyny w roku szkolnym 2008/2009 ” – Zadanie nr(podać numer zadania – trasy). Nie otwierać przed 17.07.2008 r. godz. 11.00 z podaniem adresu Wykonawcy (Wykonawców).**
6. Wykonawca przedstawia ofertę częściową zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Do oferty należy dołączyć w formie załączników :
 - a) wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 6 niniejszej SIWZ,
 - b) parafowany wzór umowy
 - dla zadania nr 1,3,4,5,6,7,8 – jedna umowa **wg wzoru - załącznik Nr 7**
 - dla zadania nr 2 – dwie umowy **wg wzoru - załącznik Nr 7 i załącznik Nr 8**
 - c) w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - d) dowód wniesienia wadium.
8. Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia dokumentów stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien dokładnie określić je w ofercie częściowej- sporządzić wykaz tych dokumentów i tak przygotować ofertę częściową, by uniemożliwić wgląd do tych dokumentów pozostałym uczestnikom postępowania.
9. **Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z nieniejszą “Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia”, a także dokonania wizji w terenie oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.**

10. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
11. Zamawiający wykluczy Wykonawcę lub odrzuci oferty nie spełniające wymagań niniejszej specyfikacji i ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Złożenie oferty częściowej jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w niniejszej Specyfikacji jako wyłącznej podstawy przetargu.
13. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty częściowej.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty częściowe należy składać, oddzielnie na każde zadanie, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Parkowej 9, 44-230 Czerwionka-Leszczyzny (sekretariat) w terminie do dnia **17.07.2008 r. do godziny 10:30.**
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia przez pocztę do siedziby Zamawiającego (adres j.w.) w terminie do dnia **17.07.2008r. do godziny 10:30.**
3. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Oferty zostaną otwarte, w kolejności dla zadań od Numeru 1 do Numeru 8, w Wydziale Zamówień Publicznych przy ul. Dr Rostka 7, 44-230 Czerwionka - Leszczyzny w dniu **17.07.2008r. o godz. 11:00.**
6. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych z publicznego otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty częściowej musi być podana w walucie polskiej, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem stawki podatku VAT.
2. Cena oferty częściowej musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty opiekuna.
3. Cena oferty częściowej może być tylko jedna.
4. Cena oferty częściowej nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
5. Do porównania ofert częściowych będzie brana pod uwagę cena brutto (z VAT) za 1 km przewozu (przejazdu), a w przypadku Zadania Numer 2 przewozu (przejazdu) i dzierżawy podana w ofercie częściowej wg wzoru oferty częściowej załączonego do niniejszej specyfikacji – załączniki odpowiednio nr 1a i 1b.
Cena brutto za 1 km (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Zamawiający zamierza dokonać wyboru takiego Wykonawcy, który w ramach danego zadania zagwarantuje dowóz i odwóz uczniów wraz z opiekunem za najniższą cenę ofertową. Cena musi obejmować koszty związane z zapewnieniem dodatkowej opieki opiekuna nad dziećmi.

1. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- cena - 100 %

A. Sposób obliczenia ceny dla zadania nr 1,3,4,5,6,7,8:

- Cena:

Za oferowaną cenę maksymalnie można otrzymać 100 pkt.

Tę liczbę punktów (100) otrzymuje oferta z najniższą ceną brutto za 1 km.

Pozostali oferenci otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

najniższa cena brutto za 1 km

$$X = \frac{\text{najniższa cena brutto za 1 km}}{\text{cena brutto za 1 km danego oferenta}} \times 100 \% \times 100$$

cena brutto za 1 km danego oferenta

gdzie: X - ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

B. Sposób obliczenia ceny dla zadania nr 2:

Na podstawie poniższego wzoru Zamawiający dokona obliczenia ceny oferty

$$C_o = C_{km} - C_{dz}$$

gdzie :

C_o – obliczona cena oferty

C_{km} – cena brutto za 1 km przewozu zaproponowana przez oferenta

C_{dz} – cena brutto dzierżawy za 1 km przewozu, którą Wykonawca uiszcza Zamawiającemu

Przy czym cena brutto dzierżawy za 1 km przewozu nie może być niższa niż 25% ceny brutto usługi transportowej za 1 km przejazdu.

Za wyliczoną cenę oferty maksymalnie można otrzymać 100 pkt.

Tę liczbę punktów (100) otrzymuje oferta, której wyliczona cena oferty C_o będzie najniższa.

Pozostali oferenci otrzymują ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$A_n = \frac{C_o \text{ min}}{C_o} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

A_n – liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium

$C_o \text{ min}$ – najniższa wyliczona cena oferty

C_o – wyliczona cena oferty danego oferenta

2. Za najkorzystniejszą ofertę, w odniesieniu do każdego zadania oddzielnie, zostanie uznana ta oferta, która spełni wszystkie wymagania określone w Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia i otrzyma największą ilość punktów, wyliczoną odpowiednio na podstawie pkt 13.1.A lub 13.1.B

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania:

- dla **zadania nr 1,3,4,5,6,7,8** odpowiednio jednej umowy wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7
- dla **zadania nr 2** dwóch umów wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 i 8

Dokładny termin i miejsce podpisania umowy/umów zostanie podany przez Zamawiającego w stosownym zawiadomieniu.

2. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

3. Umowa będzie zawarta przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może jednak zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ umów

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wykonawca w przypadku wygrania przetargu zobowiązany jest do zawarcia umowy na wykonanie zamówienia :

- dla **zadania nr 1,3,4,5,6,7,8** odpowiednio jednej umowy wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ,
- dla **zadania nr 2** dwóch umów wg. wzoru stanowiącego Załącznik Nr 7 i 8 do niniejszej SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługującej wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania podmiotom uprawnionym w myśl ustawy - Prawo zamówień publicznych służą środki ochrony prawnej w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadkach zaniechania przez Zamawiającego czynności do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

W przypadku wniesienia protestu, protest winien wskazywać:

- oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
- żądanie protestującego,
- zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

W przypadku wniesienia protestu po upływie składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Szczegóły dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI – Środki ochrony prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo Zamówień Publicznych.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Wykonawca winien złożyć ofertę częściową na każde zadanie oddzielnie, z tym że na zadania odpowiednio Nr 1,2,3,4,5,6,7,8 Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie.

Szczegółowy opis poszczególnych zadań (tras), na które wykonawcy zobowiązani są do składania ofert częściowych znajduje się w punkcie 3.2. niniejszej SIWZ.

Wzór oferty częściowej dla Zadania 1,3,4,5,6,7, 8 stanowi Załącznik Nr 1a, natomiast wzór oferty dla Zadania Nr 2 stanowi Załącznik Nr 1b do niniejszej SIWZ.

19. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Nie dopuszcza się możliwości składania oferty wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

20. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

21. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

www.czerwionka-leszczyny.com.pl

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

23. Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. Informacje końcowe

1) Podwykonawcy.

Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych).

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

W takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

3) Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o specyfikacji, SIWZ, należy pod tym pojęciem rozumieć postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4) Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o ustawie Pzp, Ustawie – rozumie się pod tym pojęciem ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.z 2007 r. Nr 223 poz.1655).

5) W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz.1655).

22. Załączniki do SIWZ

Zał. Nr 1a) wzór oferty dla zadania nr 1,3,4,5,6,7,8

Zał. Nr 1b) wzór oferty dla zadania nr 2

Zał. Nr 2 - wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków, wynikających z art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych,

Zał. Nr 3a – mapka- przebieg trasy dla Zadania Nr 1

Zał. Nr 3b – mapka- przebieg trasy dla Zadania Nr 2

Zał. Nr 3c – mapka- przebieg trasy dla Zadania Nr 3

Zał. Nr 3d – mapka- przebieg trasy dla Zadania Nr 4

Zał. Nr 3e – mapka- przebieg trasy dla Zadania Nr 5

Zał. Nr 3 f– mapka- przebieg trasy dla Zadania Nr 6

Załącznik Nr 3g – mapa- przebieg trasy dla Zadania Nr 7

Załącznik Nr 3h – mapa - przebieg trasy dla Zadania Nr 8

Załącznik Nr 4 – wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia autobusów lub busów jakimi dysponuje Wykonawca.

Załącznik Nr 5 - wykaz osób – kierowców i opiekunów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności.

Załącznik Nr 6a – oświadczenie opiekuna

Załącznik Nr 6b – oświadczenie kierowcy

Załącznik Nr 7 - wzór umowy

Załącznik Nr 8 - wzór umowy dzierżawy