

## **Wydanie zaświadczenia o zgodności obiektu wybudowanego bez wymaganego pozwolenia z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**

Zaświadczenie wydaje się na wniosek strony lub organu państwowego

**Podstawa prawna:** art. 48 ust. 2 pkt 1 oraz ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz.U. z 2003r. Nr 207 poz. 2016 z późniejszymi zmianami)

### **Niezbędne dokumenty:**

- projekt inwentaryzacji obiektu sporządzony przez osobę wpisaną do Izby Architektów lub Inżyniera Budowlanego
- 1 egz. mapy orientacyjnej w skali 1:5000 sporządzonej przez uprawnionego geodetę

### **Oplaty:**

opłata skarbową wynosi : 17zł.

### **Jednostka obsługująca:**

Wydział Urbanistyki i Architektury  
pokój nr 1 (Zameczek)  
tel. (0 32) 429 59 91

### **Godziny urzędowania:**

poniedziałek od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup>  
od wtorku do piątku od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

**Sposób załatwienia:** wydanie zaświadczenia

**Termin załatwienia:** do 7 dni

**Sposób przekazania informacji o sprawie:** wydanie zaświadczenia do rąk własnych wnioskodawcy lub przez doręczenie pocztowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru

**Środki odwoławcze i tryb ich wnoszenia:** nie dotyczy