

Plan pracy na rok szkolny 2004/2005 Gimnazjum nr 2 w Czerwionce – Leszczynach

PLAN PRACY SZKOŁY

Zarządzanie strategiczne

Zadania do realizacji	Dowody i sposoby realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Opracowanie programu rozwoju na rok szkolny 2004/2005 uwzględniającego misję, wizję szkoły oraz jasno określone cele i kierunki działania zaakceptowane przez nauczycieli, uczniów i rodziców.	dokument pt. „Program Rozwoju Gimnazjum nr 2 na rok szkolny 2004/2005.”	grudzień 2004r.	Rada Pedagogiczna Samorząd Uczniowski Rada Rodziców Rada Szkoły Dyrekcja

Opracowanie i modyfikowanie programu rozwoju na rok szkolny 2004/2005, programu wychowawczego na rok szkolny 2004/2005, programu profilaktyki na rok szkolny 2004/2005, statutu szkoły z udziałem całej Rady Pedagogicznej	zapisy w protokolarzu Rady Pedagogicznej	sierpień 2004, cały rok 2004/2005,	Rada Pedagogiczna
1. Uwzględnienie opinii Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego przy tworzeniu programu wychowawczego i programu profilaktyki.	zapisy w protokolarzu Rady Pedagogicznej, zapisy w dokumentacji Rady Rodziców, Samorządu Uczniowskiego	sierpień 2004,	Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski
2. Uwzględnienie opinii Rady Szkoły przy tworzeniu planu pracy szkoły.	zapisy w protokolarzu Rady Pedagogicznej, zapisy w dokumentacji Rady Szkoły	sierpień 2004	Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski
3. Uwzględnienie opinii Samorządu Uczniowskiego przy tworzeniu WSO.	zapisy w protokolarzu Rady Pedagogicznej, zapisy w dokumentacji Samorządu Uczniowskiego	sierpień 2004,	Opiekun Samorządu Uczniowskiego, Rada Pedagogiczna

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM ZAPEWNIANIA JAKOŚCI W PLACÓWCE

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
<p>Szkoła przeprowadza wewnętrzne mierzenie jakości pracy szkoły z uwzględnieniem opinii uczniów, rodziców i nauczycieli.</p>	<p>Uwzględnienie wniosków z:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2003/2004, b) dyrektora szkoły c) kuratorium oświaty d) wytycznych do pracy MEN na bieżący rok szkolny e) diagnoz przeprowadzonych wśród nauczycieli, uczniów i rodziców nt.: <ul style="list-style-type: none"> - programu rozwoju szkoły - programu wychowawczego szkoły - programu profilaktycznego szkoły - pracy zespołów przedmiotowych - działalności SU 	<p>wrzesień 2004</p>	<p>Osoba odpowiedzialna za koordynację wewnętrznego mierzenia jakości pracy szkoły</p>

	-Statutu -WSO w planowaniu wewnętrznego mierzenia jakości pracy szkoły		
Diagnostowanie jakości procesu kształcenia i wychowania zgodnie z ustalonymi i znanymi nauczycielom zasadami	Przeprowadzenie hospitacji diagnozującej zgodnie z harmonogramem i ustalonymi zasadami	zgodnie z harmonogramem w bieżącym roku szkolnym	Dyrektor
1.Nauczyciele realizuje cele i zadania ujęte w podstawie programowej określonej dla danego etapu edukacyjnego, zawartej w szkolnym zestawie programów nauczania dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów oraz warunków szkoły.	-pozytywne zaopiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania dostosowanych do potrzeb i warunków szkoły przez radę pedagogiczną oraz dyrekcję, -dostosowanie programów nauczania na nowy rok szkolny do potrzeb i możliwości ucznia -obserwacja uczniów pod kątem ich pracy na lekcji, odrabiania zadań domowych i osiągniętych wyników w nauce	sierpień 2004, na bieżąco cały rok 2004/2005	Rada Pedagogiczna nauczyciele przedmiotowi wychowawcy przewodniczący zespołów przedmiotowych
2.Zbadanie i ocena przyczyn pogarszających	-kierowanie uczniów z trudnościami w nauce na	cały rok 2004/2005	nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy, pedagog

<p>się osiągnąć dydaktycznych uczniów oraz pogarszającej się frekwencji.</p>	<p>zajęcia wyrównawcze (bieżąca kontrola frekwencji na tych zajęciach) -kierowanie za zgodą rodziców na badania do PPP -ankieta -wywiad -stała kontrola frekwencji</p>		
<p>Każdorazowo opracowanie celów operacyjnych lekcji, uwzględniając ich zróżnicowanie ze względu na różny poziom możliwości poszczególnych członków zespołu klasowego oraz ewentualnych wskazań PPP</p>	<p>-zmodyfikować wzór arkusza przeznaczonego do hospitacji diagnozującej dla bloku mat-przyr oraz hum w celu poprawy jakości pracy szkoły</p>	<p>marzec 2005</p>	<p>przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy, pedagog</p>
<p>Szkoła opracowuje i realizuje własny program rozwoju uwzględniając wyniki wewnątrzszkolnego i zewnętrznego mierzenia jakości jej pracy</p>	<p>Opracowanie planu działań naprawczych na podstawie wyników wewnętrznego i zewnętrznego mierzenia jakości pracy szkoły</p>	<p>wrzesień 2004,</p>	<p>przewodniczący zespołów przedmiotowych: humanistycznego, przyrodniczo-matematycznego, języków obcych, kultury fizycznej i sportu</p>

<p>Wyniki wewnętrznych badań wskazują na porównywalność osiągnięć edukacyjnych uczniów ze standardami osiągnięć określonymi w podstawie programowej oraz wymaganiami egzaminacyjnymi opracowanymi przez OKE.</p>	<p>-przeprowadzenie diagnozy wstępnej w klasach pierwszych .</p>	<p>październik 2004</p>	<p>nauczyciele klas I</p>
	<p>-badanie przyrostu wiedzy ucznia w klasach I i II.</p>	<p>wszyscy nauczyciele</p>	
	<p>-przeprowadzenie próbnego egzaminu gimnazjalnego w klasach trzecich.</p>	<p>termin uzależniony od OKF (9,10 luty2005)</p>	<p>wszyscy nauczyciele dyrektor-</p>
	<p>-diagnozowanie osiągnięć uczniów pod kątem przygotowania ich do egzaminu maturalnego -analiza wiedzy i umiejętności uczniów na podstawie wyników testów, sprawdzianów, egzaminów itp. pod kątem przyszłej matury</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>wszyscy nauczyciele przedmiotowi</p>
	<p>- doskonalenie znajomości języków obcych poprzez np. organizowanie konkursów szkolnych i międzyszkolnych.</p>	<p>według harmonogramu konkursów</p>	<p>zespół języków obcych</p>
<p>-systematycznie badanie osiągnięć edukacyjnych</p>	<p>według harmonogramu ustalonego przez: - zespoły przedmiotowe - zespoły nauczycieli uczących w danej klasie</p>		

<p>Dyrektor raz w roku szkolnym opracowuje raport z przeprowadzonego wewnętrznego mierzenia jakości i przedstawia go kuratorowi oświaty, radzie pedagogicznej, radzie rodziców i organowi prowadzącemu szkołę.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -program rozwoju szkoły określający zadania służące doskonaleniu jakości pracy szkoły i terminy ich realizacji. -plan organizacji przeprowadzenia wewnętrznego mierzenia jakości, w tym badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów. -przedstawienie doboru technik i narzędzi diagnostycznych wykorzystywanych przy dokonywaniu wewnętrznego mierzenia jakości. -analiza wyników egzaminu. -rozwój zawodowy nauczycieli obejmujący: szkolenia, narady, konferencje oraz systematyczna praca z placówkami doskonalenia nauczycieli. 		<p>Dyrekcja</p>
--	--	--	-----------------

<p>2. Organizowanie uroczystości o zasięgu lokalnym: Dni otwarte szkoły Jasełka Parada jasełek „Międzygimnazjalny konkurs językowy” „Dni teatru” Wieczór z chemią „Turniej Matematyczno-Sportowy”</p>			
<p>1. Szkoła posiada stronę internetową i adres w poczcie internetowej 2. Placówka prezentuje swoje osiągnięcia w mediach i środowisku lokalnym</p>	<p>strona internetowa artykuły pojawiające się w lokalnej prasie „Kurier”, „IRG”, „Nowiny</p>	<p>aktualizowana zgodnie z potrzebami, zgodnie z planem uroczystości szkolnych</p>	<p>Osoba odpowiedzialna za prowadzenie strony nauczyciele prowadzący uroczystości szkolne</p>

IZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

Nauczyciele

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Opracowanie planu zatrudnienia nauczycieli w oparciu o dostępne materiały źródłowe (analiza demograficzna, siatka godzin itp.)	-wieloletni plan zatrudnienia nauczycieli	marzec 2005	Dyrekcja
Analiza dokumentacji osobowej nauczycieli pod kątem zgodności przydziału obowiązków i posiadanego wykształcenia.	-teczki osobowe nauczycieli	wrzesień 2004	Dyrekcja
Analiza dokumentacji pod kątem przestrzegania uprawnień rady pedagogicznej	-regulamin rady pedagogicznej, prawo oświatowe	czerwiec 2004,	Dyrekcja

Rozwój zawodowy nauczycieli

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Przeprowadzenie wywiadu, ankiety dotyczącej rozpoznawania potrzeb RP	-opracowany wykaz potrzeb nauczycieli, protokolarz	sierpień 2004 (konferencja rozpoczynająca rok szkolny)	Dyrekcja
Motywowanie nauczycieli poprzez regulamin dotyczący funkcji, tworzenie planu	-fundusz motywacyjny, dofinansowanie podnoszenia wykształcenia i kwalifikacji nauczycieli -stosowanie systemu nagradzania pracownika	cały rok 2004/2005	Dyrekcja
Stworzenie planu rozwoju nauczycieli	-plan rozwoju zawodowego nauczycieli	wrzesień 2004,	Wyznaczona osoba

Opracowanie potrzeb placówki w zakresie oczekiwań rodziców, wychowanków i nauczycieli	-opracowanie wykazu potrzeb, indywidualne plany rozwoju	wrzesień 2004	Wyznaczona osoba
Aktualizacja procedury awansu zawodowego	-przydział opiekunów stażu, sprawozdania opiekunów stażu	czerwiec, wrzesień 2004	opiekunowie stażystów
Przeprowadzenie lekcji otwartych, hospitacji	-programy autorskie, innowacje. -hospitacje kontrolno-oceniające i doradczo-doskonalące. lekcje pokazowe- hospitacja diagnozująca	cały rok 2004/2005 cały rok 2004/2005	wyznaczeni nauczyciele wyznaczeni nauczyciele

Przestrzeganie przepisów w zakresie awansu	-prawidłowo prowadzona dokumentacja awansu zawodowego	Cały rok szkolny 2004/2005	nauczyciele w trakcie awansu, opiekunowie stażu
Monitoring działań podejmowanych w celu rozwoju zawodowego	-sprawozdania, ewaluacja, raporty		zespół mierzenia jakości pracy szkoły pod

Warunki działalności szkoły lub placówki

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Przeprowadzenie przeglądu szkoły	-protokół przeglądu szkoły	Sierpień 2004, po feriach,	inspektor BHP, dyrekcja
Uruchomienie pokoju spotkań z rodzicami	-protokolarz	wrzesień 2004,	Dyrekcja
Wyposażenie sal i innych pomieszczeń szkolnych w odpowiedni sprzęt umożliwiający realizację zadań programowych	-prawidłowe wyposażenie sal i innych pomieszczeń szkolnych	wrzesień 2004	inspektor BHP, dyrekcja

Przeprowadzenie przeglądu szkoły	-protokół	sierpień 2005	inspektor BHP, dyrekcja
Coroczny monitoring zapotrzebowania na wyposażenie sal deklarowane przez nauczycieli	-„Lista życzeń” pracowników szkoły w zakresie wyposażenia sal	czerwiec2005	Wyznaczona osoba
Przegląd szkoły w zakresie stanu bazy i wyposażenia	-protokół z przeglądu	Czerwiec2005	komisja

Zdrowie, higiena i bezpieczeństwo pracy

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Przeгляд szkoły, poprzedzający rozpoczęcie roku szkolnego	-protokół z oględzin szkoły -analiza planu zajęć pod kątem BHP	sierpień 2004	Pracownik BHP, Dyrekcja
Analiza zagrożeń wynikających z uwarunkowań szkolnych oraz sposoby radzenia sobie z nimi, analiza wypadków szkolnych	-protokół BHP z odbioru szkoły, analiza wypadków szkolnych	czerwiec2004	Pracownik BHP
Analiza rozkładu budynku oraz jego architektury pod kątem dostępu dla osób niepełnosprawnych	-opis analizy	sierpień 2005	pracownik BHP, Społeczny Inspektor Pracy
Dostosowanie funkcjonowania świetlicy szkolnej do plany lekcji, stworzenie prawidłowego harmonogramu dyżurów	-plan zajęć, plan pracy świetlicy, - harmonogram dyżurów	sierpień/wrzesień 2004,	wychowawca świetlicy, dyrektor, wyznaczone osoby

nauczycieli			
-------------	--	--	--

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

Kierowanie szkołą lub placówką, obieg informacji

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Aktualizacja statutu szkoły który jest zgodny z obowiązującym prawem	-Statut Szkoły	wrzesień 2004	zespół ds. statutu
Aktualizacja e szkolnego programu wychowawczego	- program wychowawczy	sierpień 2004,	Pedagog, wyznaczone osoby
Aktualizacja programu profilaktyki	-program profilaktyki	sierpień 2004	Pedagog, wyznaczone osoby
Aktualizacja regulaminu rady pedagogicznej oraz	-regulamin rady pedagogicznej i inne akty	wrzesień 2005	Rada pedagogiczna

innych aktów zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa	prawne		
Prawidłowe, zgodne z przepisami prawa prowadzenie, przechowywanie i udostępnianie dokumentacji przebiegu nauczania w szkole.	-dzienniki lekcyjne oraz pozostała dokumentacja przechowywana w kasie pancernej	cały rok 2004/2005	nauczyciele, administracja szkoły (udostępnia referent, dzienniki odnoszone wg grafiku) dyrektor
Monitoring realizacji obowiązku szkolnego	-dzienniki lekcyjne, powiadomienia rodziców, dokumentacja pedagoga szkolnego, teczki wychowawcy	cały rok 2004/2005	wychowawcy, pedagog
Opracowanie systemu uzyskiwania i obiegu informacji	-system uzyskiwania i obiegu informacji	cały rok 2004/2005	Wyznaczone osoby

Mierzenie w zakresie zarządzania i organizacji pracy	-raport z mierzenia jakości pracy szkoły	cały rok 2004/2005	zespół mierzenia jakości pracy szkoły
--	--	--------------------	---------------------------------------

KSZTAŁCENIE

Programy nauczania

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Zatwierdzenie szkolnego zestawu programów nauczania dostosowanego do potrzeb i możliwości oraz warunków szkoły przez Radę Pedagogiczną po konsultacjach w zespołach nauczycielskich, Radą Rodziców, Radą Szkoły.	- zatwierdzony zestaw programów nauczania opracowanych zgodnie z przepisami prawa	sierpień 2004	Dyrekcja
Realizowanie programów nauczania zgodnych z wymaganiami określonymi w przepisach prawa	- zapisy w dziennikach lekcyjnych	cały rok 2004/2005	Nauczyciele przedmiotowi
1.Obszerwacja uczniów pod	- osiągane wyniki w nauce	cały rok 2004/2005	Nauczyciele przedmiotowi,

<p>kątem ich pracy na lekcji i osiągniętych wyników w nauce.</p>	<p>-protokoły ze spotkań zespołów przedmiotowych w roku szk. 2004/2005</p>		<p>przewodniczący zespołów przedmiotowych</p>
<p>2.Dostosowanie programów do możliwości i aspiracji uczniów</p>	<p>- protokoły spotkań klasowych zespołów nauczycielskich roku szk. 2004/2005</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>wychowawcy klas</p>
<p>Zgromadzenie programów i planów nauczania oraz materiałów pomocniczych w bibliotece szkolnej</p>	<p>- programy i plany nauczania oraz materiały pomocnicze zgromadzone w bibliotece szkolnej</p>	<p>wrzesień 2004</p>	<p>Bibliotekarz, nauczyciele, Pedagog</p>
<p>1.Analizowanie i weryfikowanie szkolnych zestawów programów nauczania</p>	<p>-protokoły ze spotkań zespołów przedmiotowych w roku szk. 2004/2005</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>przewodniczący zespołów przedmiotowych</p>
	<p>-protokoły spotkań klasowych zespołów nauczycielskich roku szk. 2004/2005</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>przewodniczący zespołów przedmiotowych</p>

			wychowawcy
--	--	--	------------

Organizacja procesu kształcenia

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Ustalenie planów nauczania realizowanych w szkole zgodnie z przepisami prawa	dokumentacja dyrektora	sierpień 2004	Dyrekcja
Dostosowanie planów nauczania do potrzeb i zainteresowań ucznia	dokumentacja dyrektora	sierpień 2004	Dyrekcja
Sporządzenie arkusza organizacji szkoły lub placówki zgodnie z przepisami prawa	arkusz organizacji dostępny w sekretariacie – dyrekcja szkoły	sierpień 2004	Dyrekcja
	rozkład zajęć dostępny w sekretariacie – dyrekcja	sierpień 2004	Dyrekcja

<p>Skonstruowanie tygodniowego rozkładu zajęć uwzględniającego wymogi higieny pracy umysłowej ucznia i nauczyciela</p>	<p>w sekretariacie – dyrekcja szkoły</p>		
<p>1. Rozpoznawanie potrzeb i możliwości edukacyjnych ucznia, podczas zajęć dydaktycznych jak i pozalekcyjnych,</p>	<p>-kierowanie do PPP -rozmowy z rodzicami- wpis w dzienniku lekcyjnym - rozmowy z uczniem - analiza prac uczniów</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele przedmiotowi, opiekunowie kół zainteresowań, wychowawcy</p>
<p>2. Stosowanie indywidualizacji procesu kształcenia na zajęciach edukacyjnych,</p>	<p>-konstruowanie konspektów zajęć lekcyjnych z uwzględnieniem możliwości uczniów</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele przedmiotowi</p>
<p>3. Planowanie zajęć pozalekcyjnych z uwzględnieniem oczekiwań i uzdolnień ucznia</p>	<p>-uwzględnianie wyników ankiet dotyczących organizacji zajęć pozalekcyjnych -plan zajęć pozalekcyjnych uwzględniający oczekiwania uczniów</p>	<p>Wrzesień 2004</p>	<p>Dyrekcja, nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne</p>
	<p>-dzienniki zajęć</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>Nauczyciele prowadzący</p>

<p>1. Prowadzenie zajęć wyrównawczych, korekcyjno – kompensacyjnych i rewalidacyjnych</p>	<p>wyrównawczych, rewalidacyjnych korekcyjno – kompensacyjnych -dokumentacja pedagoga szkolnego</p>		
<p>2. Zapoznanie z opiniami i orzeczeniami PPP 3. Opracowanie wymagań dostosowanych do możliwości uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.</p>	<p>dostosowane dla każdego ucznia wymagania edukacyjne i programy indywidualne nauczania dostępne w bibliotece szkolnej</p>	<p>wrzesień 2004</p>	<p>Pedagog nauczyciele przedmiotowi</p>
<p>4. Zaplanowanie w projekcie organizacyjnym pracy szkoły godzin przeznaczonych na zajęcia wyrównawcze i rewalidacyjne (zgodnie z zaleceniami poradni)</p>	<p>projekt organizacyjny</p>	<p>sierpień 2004</p>	<p>Dyrekcja</p>
<p>1. Rozpoznawanie zainteresowań i uzdolnień uczniów zarówno podczas zajęć dydaktycznych jak i pozalekcyjnych</p>	<p>-ankiety, wywiady przeprowadzane przez wychowawców i nauczycieli przedmiotowych -dzienniki kół</p>	<p>Rok szkolny 2004/2005 cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne, wychowawcy -nauczyciele prowadzący</p>

<p>2. Stosowanie indywidualizacji procesu kształcenia na zajęciach edukacyjnych</p>	<p>przedmiotowych - sprawozdania z działalności kół przedmiotowych - arkusze hospitacji lekcji</p>		<p>zajęcia pozalekcyjne nauczyciele hospitolowani w roku szkolnym 2004/2005</p>
<p>3. Zaplanowanie w projekcie organizacyjnym pracy szkoły godzin przeznaczonych na koła zainteresowań.</p>	<p>- projekt organizacyjny uwzględniający wyniki ankiet przeprowadzonych wśród uczniów i rodziców na temat organizacji zajęć pozalekcyjnych</p>	<p>maj 2005</p>	<p>Dyrekcja</p>
<p>4. Planowanie tematyki zajęć pozalekcyjnych z uwzględnieniem oczekiwań i uzdolnień uczniów</p>	<p>- plan pracy na zajęciach pozalekcyjnych wpisany do dziennika tych zajęć i zaaprobowany przez dyrektora szkoły</p>	<p>wrzesień 2004</p>	<p>nauczyciele prowadzący zajęcia, dyrekcja</p>
<p>5. Prowadzenie kół przedmiotowych, zajęć pozalekcyjnych</p>	<p>- dzienniki kół przedmiotowych i innych zajęć pozalekcyjnych, - sprawozdania z działalności kół przedmiotowych - udział i sukcesy</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele prowadzący zajęcia</p>

	w zawodach, , konkursach przedmiotowych.		
1.Realizacja zajęć wyrównawczych z matematyki i języka polskiego	-dzienniki zajęć wyrównawczych	cały rok 2004/2005	-nauczyciele matematyki i j. polskiego
2.Zapewnienie uczniom stałej opieki pedagoga.	-praca pedagoga – rozmowy z uczniami i ich rodzicami, organizowanie form pomocy, kierowanie na terapię rodzinną	cały rok 2004/2005	Pedagog, dyrekcja
3.Organizacja pomocy koleżeńskiej.	-dokumentacja wychowawcy –teczka wychowawcy klasy	cały rok 2004/2005	wychowawcy klas
4.Organizacja i prowadzenie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych i rewalidacyjnych.	-dzienniki zajęć korekcyjno- kompensacyjnych i rewalidacyjnych.	cały rok 2004/2005	pedagog, dyrekcja

<p>5. Zapewnienie pomocy w nauce w ramach zajęć w świetlicy.</p>	<p>dokumentacja wychowawcy świetlicy</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>Wychowawca świetlicy</p>
<p>1. Systematyczne badanie osiągnięć edukacyjnych uczniów i efektywności procesu uczenia się i nauczania.</p>	<p>-wpisy w dziennikach lekcyjnych i pozalekcyjnych -monitoring prowadzony przez dyrekcję szkoły</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele przedmiotowi, Dyrekcja</p>
<p>2. Podnoszenie poziomu nauczania poprzez realizację programów autorskich oraz innowacji pedagogicznych.</p>	<p>Realizacja innowacji i programów autorskich</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>Nauczyciele realizujący programy autorskie</p>
<p>3. Przeprowadzenie diagnozy wstępnej w klasach pierwszych.</p>	<p>-opracowanie i przeprowadzenie testów w klasach I</p>	<p>-październik 2004</p>	<p>Wyznaczeni nauczyciele</p>
<p>4. Badanie przyrostu wiedzy ucznia w klasach I i II.</p>	<p>-opracowanie i przeprowadzenie testów w klasach I i II</p>	<p>-maj 2005</p>	<p>Wyznaczeni nauczyciele</p>
<p>5. Przeprowadzenie próbnego egzaminu gimnazjalnego w klasach trzecich.</p>	<p>-przeprowadzenie testów w klasach III</p>	<p>-luty 2005</p>	<p>Wyznaczeni nauczyciele</p>
	<p>-analiza wiedzy i umiejętności uczniów na</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>Wszyscy nauczyciele</p>

<p>6. Diagnozowanie osiągnięć uczniów pod kątem przygotowania ich do egzaminu maturalnego.</p>	<p>podstawie wyników testów, sprawdzianów, egzaminów itp. pod kątem przyszłej matury</p>		
<p>7. Położenie nacisku na doskonalenie znajomości języków obcych poprzez np. organizowanie konkursów szkolnych i międzyszkolnych.</p>	<p>-analiza wyników konkursów języków obcych</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele języków obcych</p>
<p>8. Organizacja zajęć przygotowujących do egzaminu gimnazjalnego. Poinformowanie o terminach i sposobach organizacji zajęć rodziców i uczniów klas trzecich.</p>	<p>- przeprowadzanie zajęć wg harmonogramu</p>	<p>wg harmonogramu luty, marzec 2005</p>	<p>Wszyscy nauczyciele przedmiotowi</p>
<p>Systematyczna analiza i ocena procesu kształcenia, wiedzy i umiejętności uczniów na podstawie wyników testów,</p>	<p>- opracowanie wniosków z analizy diagnozy wstępnej, testu przyrostu wiedzy ucznia, próbnego egzaminu w klasach trzecich i uwzględnianie ich w pracy z uczniami</p>	<p>październik 2004 czerwiec 2005 luty 2005</p>	<p>Wyznaczone osoby</p>

<p>sprawdzianów, badania wyników, egzaminów, konkursów przedmiotowych itp.</p>			
--	--	--	--

Przebieg procesu kształcenia

Zadania do realizacji	Sposoby i realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
<p>1. Ustalenie zestawu skorelowanych ze sobą programów nauczania uwzględniających całość podstawy programowej dla każdej klasy przez zespół nauczycieli prowadzących w niej zajęcia oraz zespoły przedmiotowe.</p>	<p>-plan pracy zespołów przedmiotowych na rok szkolny 2004/2005</p> <p>-protokoły spotkań zespołów przedmiotowych</p> <p>-protokoły spotkań klasowych zespołów nauczycielskich wrzesień 2004</p>	<p>Wrzesień 2004</p> <p>Sierpień/ wrzesień 2004</p> <p>sierpień/ wrzesień 2004</p>	<p>Przewodniczący zespołów przedmiotowych:</p> <p>Wychowawcy klas</p>

<p>2. Zaopiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania dostosowanego do potrzeb i możliwości oraz warunków szkoły przez Radę Pedagogiczną po konsultacjach w zespołach nauczycielskich, Radą Rodziców, Radą Szkoły, Samorządem Uczniowskim.</p>	<p>- protokół zebrań RP</p>	<p>sierpień 2004</p>	<p>Rada Pedagogiczna, Dyrekcja</p>
<p>3. Współpraca klasowych zespołów nauczycielskich w zakresie doskonalenia procesu dydaktyczno- wychowawczego w poszczególnych klasach.</p>	<p>-protokoły spotkań klasowych zespołów nauczycielskich</p>	<p>wrzesień 2004 maj 2004</p>	<p>wychowawcy klas 2 razy w ciągu roku szkolnego</p>
<p>Realizowanie treści kształcenia zgodnie z przyjętymi planami nauczania z poszczególnych przedmiotów.</p>	<p>-zapis tematów w dzienniku</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele przedmiotowi</p>
<p>Tworzenie przyjaznej atmosfery na każdej lekcji.</p>	<p>- ankiety - wywiady z uczniami</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy</p>
<p>1. Obserwacja uczniów pod kątem ich pracy na lekcji i osiąganych wyników w nauce</p>	<p>- obserwacja</p>	<p>wrzesień, październik cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele przedmiotowi</p>

<p>2.Kierowanie uczniów z trudnościami w nauce na zajęcia wyrównawcze.</p>	<p>- kierowanie na zajęcia wyr. - prowadzenie zajęć</p>	<p>Cały rok 2004/2005</p>	<p>nauczyciele matematyki i j. polskiego</p>
<p>3.Informowanie rodziców o organizowaniu zajęć wyrównawczych</p>	<p>- informowanie na spotkaniach z rodzicami</p>	<p>Cały rok 2004/2005</p>	<p>wychowawcy kl. I</p>
<p>4.Uzyskiwanie pisemnej zgody rodziców na udział dzieci w zajęciach wyrównawczych.</p>	<p>- uzyskana zgoda rodziców</p>	<p>Początek roku szkolnego</p>	<p>prowadzący zajęcia wychowawcy klas</p>
<p>5.Kierowanie za zgodą rodziców na badania do PPP.</p>	<p>- opinie z PPP - zgody rodziców na badania</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>wychowawcy, pedagog</p>
<p>6.Zapewnienie uczniom stałej opieki pedagoga.</p>	<p>-praca pedagoga – rozmowy z uczniami i ich rodzicami, organizowanie form pomocy - kierowanie na terapię rodzinną</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>Dyrekcja, pedagog</p>

7. Organizacja pomocy koleżeńskiej.	-przeprowadzanie lekcji wychowawczych	cały rok 2004/2005	Wychowawcy
8. Organizacja zajęć korekcyjno – kompensacyjnych i rewalidacyjnych.	-organizacja i prowadzenie zajęć	cały rok 2004/2005	Dyrekcja, pedagog
9. Informowanie rodziców o formach pomocy organizowanych na terenie gminy.	-przekazanie pisemnej informacji do zeszytów przepływu informacji	cały rok 2004/2005	Wychowawcy
10. Zapewnienie pomocy w nauce w ramach zajęć w świetlicy.	- pomoc prowadzona w ramach pracy świetlicy	cały rok 2004/2005	wychowawca świetlicy
2. Precyzyjne określenie wymagań edukacyjnych wobec uczniów oraz opracowanie indywidualnych wymagań dla uczniów z trudnościami w nauce (posiadającymi opinie z PPP).	-zapoznanie z opiniami PPP - sformułowanie wymagań przez nauczycieli przedmiotowych - przekazanie opracowanych materiałów do biblioteki	wrzesień 2004	Nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy klas
1. Poinformowanie rodziców uczniów o	- zapis w protokole zebrania z	wrzesień 2004	Wychowawcy

zasadach oceniania obowiązujących w szkole.	rodzicami - zapis w dzienniku	wrzesień 2004	Nauczyciele przedmiotowi
Ustalenie wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz formy i sposoby oceniania.	-opracowane wymagania edukacyjne dostępne w bibliotece	wrzesień 2004	Nauczyciele przedmiotowi
1.Przekazanie uczniom i rodzicom informacji o wymaganiach edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów oraz o sposobach i formach oceniania poprzez wpis do zeszytu przedmiotowego.	-zapis w zeszycie przedmiotowym potwierdzony podpisem rodzica i ucznia. -protokół ze spotkania z rodzicami -zapis w dzienniku	do kończ 2 tyg. września2004	Nauczyciele przedmiotowi
2. Przekazanie rodzicom informacji o wymaganiach edukacyjnych na pierwszym spotkaniu z rodzicami.	- dostępne w bibliotece wymagania edukacyjne	na pierwszym spotkaniu z rodzicami 16 wrzesień 2004 do końca 2 tyg. września 2004 -nauczyciele przedmiotowi do końca 2 tyg. września 2004	Wychowawcy, Nauczyciele przedmiotowi
1.Ocenianie zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole oraz z ustalonymi przez poszczególnych nauczycieli wymaganiami edukacyjnymi.	- zgodność ocen z ustalonymi przez poszczególnych nauczycielami wymaganiami edukacyjnymi – zapis w dzienniku	cały rok 2004/2005	Nauczyciele przedmiotowi

1. Rzetelne informowanie rodziców o osiągnięciach lub niepowodzeniach edukacyjnych na spotkaniach z rodzicami. Spotkania ogólne – 4 w ciągu roku	-protokoły ze spotkań z rodzicami. -zapisy w dzienniku potwierdzające indywidualne spotkania z rodzicami.	cały rok 2004/2005 16 wrzesień 15 grudzień 9 luty 8 czerwiec	Nauczyciele przedmiotowi Wychowawcy
2. Indywidualne spotkania wszystkich uczących z rodzicami – raz w ciągu półrocza	- zapis w dzienniku	17 listopad 2004 18 maj 2005	Nauczyciele przedmiotowi Wychowawcy
3. Stosowanie indywidualnych wezwań do rodziców.	- zapis w dzienniku	cały rok 2004/2005	
4. Informowanie uczniów o otrzymanych ocenach poprzez zapis ocen w zeszycie przedmiotowym.	- zapis ocen w zeszycie przedmiotowym ucznia.	cały rok 2004/2005	Nauczyciele przedmiotowi
5. Okresowa analiza wyników w nauce przez wychowawcę na godzinach do dyspozycji wychowawcy.	-przeprowadzenie lekcji wychowawczych.	nie mniej niż 4 razy w ciągu roku szkolnego 2004/2005	Wychowawcy
1. Analizowanie i monitorowanie WSO	-dokonanie ewaluacji -sporządzenie protokołu z analizy.	-koniec roku szkolnego 2004/2005	Wyznaczona osoba

1. Dostosowanie programów nauczania na nowy rok szkolny do potrzeb i możliwości ucznia.	-zatwierdzony zestaw programów nauczania.	sierpień 2004	Nauczyciele przedmiotowi Wychowawcy
2. Systematyczna analiza sposobu realizacji poszczególnych programów nauczania oraz ich modyfikowanie w razie potrzeby	-protokoły spotkań zespołów przedmiotowych.	cały rok 2004/2005	Nauczyciele przedmiotowi, przewodniczący zespołów przedmiotowych, wychowawcy klas

Efekty kształcenia

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Terminy realizacji	Odpowiedzialni
Systematyczne diagnozowanie i ocenianie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów poprzez konstruowanie testów, przeprowadzenie badania wyników nauczania, próbnych egzaminów gimnazjalnych, testów wewnętrznych: „badanie przyrostu wiedzy ucznia”; przeprowadzanie sprawdzianów pisemnych	-systematyczne ocenianie uczniów -analiza badań wyników nauczania, egzaminów gimnazjalnych, próbnych egzaminów gimnazjalnych, testów wewnętrznych: badanie przyrostu wiedzy ucznia	Cały rok 2004/2005 październik 2004 czerwiec 2005 luty 2005	Nauczyciele przedmiotów Wyznaczone osoby
Przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów	-zapis w dzienniku i księdze protokołów -monitoring prowadzony przez dyrekcję szkoły	cały rok 2004/2005	Nauczyciele przedmiotowi, dyrekcja
Ekspozycja i analiza osiągnięć uczniów w celu poprawienia jakości pracy szkoły i jej	-informowanie rodziców o osiągnięciach uczniów gimnazjum na spotkaniach ogólnych -ekspozycja prac uczniów na	cały rok 2004/2005	Wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi

promocji.	<p>gazetkach</p> <ul style="list-style-type: none"> -zamieszczanie informacji w prasie lokalnej -przygotowywanie wystaw na hollu -zamieszczanie informacji na szkolnej stronie internetowej -organizowanie uroczystego apelu połączonego z wręczeniem uczniom nagród i dyplomów -eksponowanie sportowych osiągnięć przy wejściu do szkoły 		
Monitorowanie losów absolwentów	<ul style="list-style-type: none"> -spotkania absolwentów z wychowawcami -monitoring prowadzony przez sekretariat 	wrzesień, październik 2004	Byli wychowawcy klas trzecich, sekretarz
Szkoła realizuje cele i zadania ujęte w podstawie programowej określonej dla danego etapu edukacji zawartej w szkolnym zestawie programów nauczania i dostosowanej do potrzeb i możliwości uczniów	<ul style="list-style-type: none"> -szkolny zestaw programów nauczania -zapis tematów w dziennikach 	cały rok 2004/2005	Nauczyciele przedmiotów
Zapewnienie uczniom możliwości spełnienia standardów wymagań edukacyjnych poprzez dobór odpowiednich programów nauczania	-zatwierdzony zestaw programów nauczania	sierpień 2004	Wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi, dyrekcja
1. Tworzenie testów	-analiza testów „badania przyrostu	czerwiec 2005	Nauczyciele przedmiotowi

<p>wniosków wynikających z badania osiągnięć edukacyjnych uczniów (sprawdzianu po szkole podstawowej, diagnozy wstępnej, testów przyrostu wiedzy , egzaminu gimnazjalnego wewnętrznego i zewnętrznego) w celu podnoszenia jakości pracy szkoły</p> <p>2.Uwzględnianie wniosków przez wszystkich nauczycieli w trakcie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych</p>	<p>przedmiotowych</p> <ul style="list-style-type: none"> -protokoły spotkań klasowych zespołów nauczycielskich -protokoły spotkań zespołów przedmiotowych <p>-zapis tematu w dzienniku</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>przewodniczący zespołów przedmiotowych, wychowawcy klas</p>
---	--	---------------------------	--

Wychowanie i opieka

Równość szans

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
1.Opracowanie procedury przydziału do klas pierwszych 2.Przydział uczniów do klas pierwszych odbywa się zgodnie z opracowaną procedurą	-dokumentacja dyrektora z przebiegu rekrutacji	VI/ VIII 2004r.,	Dyrekcja
Zapoznanie uczniów i rodziców z treścią Konwencji Praw Dziecka i respektowanie tego dokumentu w życiu codziennym szkoły	-zapisy w dziennikach lekcyjnych -protokoły zebrań z rodzicami	IX/ X 2004, cały rok 2004/2005	Wychowawcy, Wszyscy pracownicy szkoły
Zapewnienie wszystkim uczniom możliwości uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych poprzez ich odpowiednie zaplanowanie	-plan zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.	cały rok 2004/2005,	Nauczyciel prowadzący zajęcia, dyrekcja

1. Realizacja zajęć wyrównawczych z matematyki i języka polskiego.	-dzienniki zajęć wyrównawczych	cały rok 2004/2005	nauczyciele matematyki i j. polskiego
2. Zapewnienie uczniom stałej opieki pedagoga szkolnego (rozmowy z uczniami i ich rodzicami, organizowanie form pomocy –kierowanie na terapię rodzinną)	- dokumentacja pedagoga	cały rok 2004/2005,	Dyrekcja, pedagog
3. Organizacja pomocy koleżeńskiej	-dokumentacja wychowawcy – teczka wychowawcy klasy	cały rok 2004/2005	Wychowawcy
4. Organizacja i prowadzenie zajęć korekcyjno – kompensacyjnych i rewalidacyjnych.	-dzienniki zajęć korekcyjno - kompensacyjnych i rewalidacyjnych.	cały rok 2004/2005,	Dyrekcja, pedagog
5. Zapewnienie pomocy w nauce w ramach zajęć w świetlicy.	-dokumentacja wychowawcy świetlicy	cały rok 2004/2005,	Wychowawca świetlicy

<p>1. Rozpoznawanie zainteresowań i uzdolnień każdego ucznia zarówno podczas zajęć dydaktycznych, jak i pozalekcyjnych.</p> <p>2. Stosowanie indywidualizacji procesu kształcenia na zajęciach edukacyjnych</p> <p>3. Planowanie zajęć pozalekcyjnych z uwzględnieniem oczekiwań i uzdolnień uczniów.</p> <p>4. Zaplanowanie w projekcie organizacyjnym pracy szkoły godzin przeznaczonych na koła zainteresowań.</p>	<p>-ankiety n / t zainteresowań uczniów -zapisy w dziennikach lekcyjnych i pozalekcyjnych</p> <p>-projekt organizacyjny uwzględniający wyniki ankiet przeprowadzonych wśród uczniów i rodziców na temat organizacji zajęć pozalekcyjnych</p>	<p>cały rok 2004/2005,</p> <p>cały rok szkolny 2004/2005</p>	<p>Nauczyciele przedmiotowi, wychowawcy, nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne, pedagog szkolny</p> <p>Dyrekcja</p>
<p>5. Prowadzenie kół przedmiotowych</p>	<p>dzienniki kół przedmiotowych i innych zajęć pozalekcyjnych, - sprawozdania z działalności kół przedmiotowych, -udział i sukcesy w zawodach, konkursach przedmiotowych</p>	<p>cały rok szkolny 2004/2005</p>	<p>nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne</p>

1. Tworzenie programu wychowawczego i programu profilaktyki z uwzględnieniem uniwersalnych wartości.	-program wychowawczy - program profilaktyki.	VIII 2004	Pedagog, wyznaczone osoby
2. Realizowanie założeń i zadań programu wychowawczego i programu profilaktyki przez wychowawców i nauczycieli przedmiotowych.	-plany pracy wychowawczej dla poszczególnych klas, zapisy w dziennikach lekcyjnych	IX 2004	Wychowawcy

Praca wychowawcza i profilaktyczna szkoły i placówki

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Terminy realizacji	Odpowiedzialni
-----------------------	-----------------------------	--------------------	----------------

Uwzględnienie opinii organów szkoły (Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej, Samorządu Uczniowskiego) przy tworzeniu programu wychowawczego	opinia Rady Rodziców, opinia Samorządu Uczniowskiego, uchwała Rady Pedagogicznej zatwierdzająca program wychowawczy	Sierpień 2004	Rada Rodziców, Rada Pedagogiczna, opiekun Samorządu Uczniowskiego
Realizowanie programu wychowawczego szkoły wspomagającego szczególnie rozwój uczniów w osiąganiu dojrzałości fizycznej, psychicznej, społecznej i duchowej.	zapisy w dziennikach lekcyjnych a także w dokumentacji pedagoga	cały rok 2004/2005,	pedagog szkolny. wszyscy nauczyciele i wychowawcy

1. Planowanie zadań wychowawczych po przeprowadzeniu diagnozy środowiska uczniów, rodziców i nauczycieli.	dokumentacja z przeprowadzenia diagnozy	czerwiec 2005,	Wyznaczone osoby
2. Skonstruowanie planów pracy wychowawczej dla poszczególnych klas na bazie programu wychowawczego i	dokumentacja pedagoga, plany pracy wychowawczej poszczególnych klas	wrzesień 2004,	wychowawcy, pedagog szkolny

<p>programu profilaktyki. Konsultacja skonstruowanych przez wychowawców planów z pedagogiem pod kątem ich zgodności z założeniami i zadaniami programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki</p>			
<p>3. Współpraca z rodzicami w zakresie tworzenia planu pracy wychowawczej</p>	<p>protokół ze spotkania z rodzicami</p>	<p>wrzesień 2004</p>	<p>Wychowawcy</p>
<p>4. Zapoznanie uczniów i rodziców z planem pracy wychowawczej</p>	<p>protokół ze spotkania z rodzicami</p>	<p>wrzesień 2004</p>	<p>Wychowawcy</p>
<p>5. Akceptacja planu przez rodziców .</p>	<p>zatwierdzony przez rodziców plan pracy wychowawczej</p>	<p>wrzesień 2004</p>	<p>Wychowawcy</p>
<p>6. Wdrażanie programu wychowawczego szkoły poprzez realizację planów pracy wychowawczej</p>	<p>zapis w dziennikach lekcyjnych i adnotacje w planie pracy wychowawczej</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>Wychowawcy</p>
<p>Korelacja treści nauczania z programem wychowawczym</p>	<p>realizacja ścieżek edukacyjnych</p>	<p>cały rok 2004/2005</p>	<p>Wszyscy nauczyciele</p>

Uwzględnienie założeń i celów programu wychowawczego podczas tworzenia WSO	WSO	sierpień 2004	Rada Pedagogiczna
<p>1. Zawarcie w programie wychowawczym elementów: wychowania patriotycznego i obywatelskiego edukacji regionalnej promowania zdrowego stylu życia zapobiegania patologiom i uzależnieniom przeciwdziałania agresji orientacji zawodowej</p> <p>2. Skonstruowanie planów pracy wychowawczej dla poszczególnych klas na bazie programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki. Realizacja planów pracy wychowawczej poszczególnych klas</p>	<p>program wychowawczy</p> <p>plany pracy wychowawczej, zapisy w dziennikach lekcyjnych</p>	<p>cały rok 2004/2005</p> <p>wrzesień 2004, cały rok 2004/2005</p>	<p>Pedagog szkolny, wszyscy nauczyciele, wychowawcy</p> <p>Wychowawcy</p>

<p>1.Diagnoza trudności wychowawczych poprzez rozmowy, wywiady, ankiety 2.Stała współpraca z rodzicami 3.Stały kontakt wychowawców z pedagogiem szkolnym 4.Sporządzenie przez wychowawców arkusza diagnostycznego klasy 5.Omawianie problemów i ich rozwiązywanie na spotkaniach klasowych zespołów nauczycielskich</p>	<p>ankiety, wywiady</p> <p>zapisy w dziennikach zapisy w dziennikach, dokumentacja pedagoga Arkusze diagnostyczny</p> <p>protokoły ze spotkań klasowych zespołów nauczycielskich</p>	<p>cały rok 2004/2005, wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi, pedagog szkolny - M.Kędzierska.</p>	<p>wychowawcy, nauczyciele przedmiotowi, pedagog szkolny</p>
<p>1.Skonstruowanie szkolnego programu profilaktyki w oparciu o diagnozę w zakresie agresji i negatywnych zachowań uczniów. 2.Realizowanie szkolnego programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb środowiska.</p>	<p>program profilaktyki</p> <p>zapisy w dziennikach lekcyjnych i dokumentacji pedagoga</p>	<p>wrzesień 2004,</p> <p>cały rok 2004/2005,</p>	<p>Pedagog szkolny, wyznaczone osoby</p> <p>Wychowawcy, pedagog</p>
<p>Uwzględnienie w programie profilaktyki działań ograniczających i likwidujących czynniki zaburzające prawidłowy rozwój a także działań wspierających uczniów w sytuacjach problemowych</p>	<p>program profilaktyki</p>	<p>cały rok. 2004/2005</p>	<p>pedagog szkolny, wszyscy nauczyciele, pielęgniarka szkolna</p>

Przeprowadzenie ewaluacji programu wychowawczego i programu profilaktyki.	ankiety, dokumentacja wychowawców i pedagoga, wywiady	Cały rok szkolny 2004/2005	zespół wychowawczy, pedagog szkolny
---	---	----------------------------	-------------------------------------

Praca opiekuńcza szkoły lub placówki

Efekty pracy wychowawczej, profilaktycznej i opiekuńczej szkoły lub placówki

Zadania do realizacji	Sposoby i dowody realizacji	Termin realizacji	Odpowiedzialni
Zawarcie w programie wychowawczym i programie profilaktyki kryteriów efektywności działań wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych.	program wychowawczy, program profilaktyki	sierpień 2004	Pedagog, wyznaczone osoby
1. Integracja zespołów klasowych, zwłaszcza klas pierwszych.	Zapisy w dziennikach, lekcyjnych, zapisy w	cały rok 2004/2005	Wszyscy nauczyciele, pedagog, pracownicy

<p>2.Zapoznanie uczniów wszystkich klas z regulaminami szkoły, Regulaminem Ucznia. 3.Przestrzeganie Konwencji Praw Dziecka oraz Praw i Obowiązków Ucznia Gimnazjum nr 2 przez uczniów, nauczycieli.</p>	<p>dokumentacji pedagoga</p>		<p>PPP</p>
<p>Realizacja programu wychowawczego i programu profilaktyki uwzględniających w szczególności następujące zadania: uczenie szacunku dla samego siebie i innych, samokrytycyzmu i samodoskonalenia, dbałości o własne zdrowie, wrażliwości społecznej i solidaryzmu z innymi, sprawiedliwości, dialogu i otwartości dla drugiego człowieka, szacunku dla dóbr kultury i przyrody.</p>	<p>zapisy w dziennikach lekcyjnych, dokumentacji pedagoga</p>	<p>terminy zgodnie z programem profilaktyki i programem wychowawczym</p>	<p>wszyscy nauczyciele, pedagog szkolny</p>
<p>Zawarcie w programie wychowawczym i programie profilaktyki a także w planach wychowawczych poszczególnych klas zadań wspierających uczniów w przewyciężaniu własnych uzależnień i unikaniu zagrożeń.</p>	<p>zapisy w dziennikach lekcyjnych, dokumentacji pedagoga</p>	<p>cały rok 2004/2005,</p>	<p>pedagog szkolny, wszyscy nauczyciele</p>