

Wydanie dowodu osobistego z powodu zmiany danych osobowo-adresowych jego posiadacza

1. Każdorazowa zmiana jakichkolwiek danych osobowych lub adresowych posiadacza dowodu osobistego powoduje konieczność wymiany dotychczasowego dowodu osobistego na nowy.
2. Wymiana taka dotyczy wszystkich osób bez względu na wiek.

Niezbędne dokumenty:

- wniosek;
- skrócony odpis aktu urodzenia (w przypadku osób, które nie wstąpiły w związek małżeński);
- skrócony odpis aktu małżeństwa wraz z adnotacją o aktualnie używanym nazwisku;
- 2 aktualne zdjęcia (lewy półprofil z widocznym lewym uchem);
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie dowodu osobistego.

Opłaty:

- za wydanie dowodu osobistego - 30,00 zł

Jednostka obsługująca:

Wydział Spraw Obywatelskich
pokój nr 14 (budynek główny)
tel. (0 32) 429 59 24

Godziny urzędowania:

poniedziałek od 9⁰⁰ do 17⁰⁰
od wtorku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰

Sposób załatwienia:

1. Na podstawie przedłożonego wniosku sporządzany jest formularz, gdzie wnioskodawca potwierdza zgodność danych osobowych w nim zawartych własnoręcznym podpisem.
2. Wydanie dowodu osobistego, którego odbiór wnioskodawca potwierdza własnoręcznym podpisem.

Termin załatwienia:

1 miesiąc

Sposób przekazania informacji o sprawie:

Odbiór dokumentu osobiście w terminie uzgodnionym.

Środki odwoławcze i tryb ich wnoszenia:

Nie przysługuje