

Zmiana wpisu w ewidencji działalności gospodarczej

1. Zgłoszenie zmiany wpisu w ewidencji działalności gospodarczej wymaga formy pisemnej i musi nastąpić w ciągu 14 dni od faktycznego zaistnienia zmian.
2. Odbioru zaświadczenia powinien dokonać właściciel firmy, okazując dowód osobisty, bądź osoba posiadająca pisemne pełnomocnictwo właściciela firmy oraz swój dowód osobisty.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 19.11.1999 r. - Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. z 1999 r. nr 101 poz.1178 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 14.06.1960 r. - Kodeks Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2000 r. nr 98 poz.1017 z późn. zm.)

Niezbędne dokumenty: wniosek o zmianę we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

Oplaty: 50 zł za dokonane zmiany.
Opłatę wnosi się w kasie UGiM Czerwionka-Leszczyny

Jednostka obsługująca: Wydział Rozwoju Gminy i Miasta
pokój nr 2 (*Zameczek*)
tel. (0 32) 429 59 88

Godziny urzędowania: poniedziałek od 9⁰⁰ do 17⁰⁰
od wtorku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰

Sposób załatwienia: zmiany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dokonuje się na podstawie złożonego wniosku.

Termin załatwienia: 14 dni od złożenia wniosku

Sposób przekazania informacji o sprawie: decyzje o zmianie we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej można odebrać w Wydziale Rozwoju Gminy i Miasta w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku. W przypadku nieodebrania decyzji we wskazanym terminie, zostanie ona przesłana na adres wnioskodawcy.

Środki odwoławcze i tryb ich wnoszenia: Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Gminy i Miasta (odwołanie składa się w Kancelarii Urzędu Gminy i Miasta)
Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia decyzji stronie.